

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ
ДИРЕКЦИЈА ЗА ПУТЕВЕ



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка радова:

**"Радови на поплочавању тротоара и коловоза на
територији града Београда"**

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

Јавна набавка редни број: 23/16

Београд

СЕПТЕМБАР, 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број: IV-07 бр. 404-39-1/2016 од 01.08.2016. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV-07 бр. 404-39/2016 од 01.08.2016. године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку радова - "Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда"

Садржина Конкурсне документације

- I. Општи подаци о јавној набавци**
- II. Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења**
- III. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова**
- IV. Критеријуми за доделу уговора**
- V. Упутство понуђачима како да сачине понуду**
- VI. Образац 1- Образац понуде**
- VII. Образац 2 - Образац структуре понуђене цене**
- VIII. Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде**
- IX. Образац 4 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона**
- X. Образац 5 - Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења**
- XI. Образац 6 – Референц листа понуђача**
- XII. Образац 7 - Изјава о независној понуди**
- XIII. Образац 8 – Потврде инвеститора**
- XIV. Образац 9 – Изјава понуђача о лагеру камена**
- XV. Образац 10 - Изјава о полисама осигурања**
- XVI. Образац 11 - Изјава понуђача о обучености и оспособљености радника**
- XVII. Модел уговора**
- XVIII. Технички опис радова**

Укупан број страна: 47

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Предмет јавне набавке радова: "Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда"

Назив и ознака из општег речника набавке: ОРН: 45432112-2 – Поплочавање

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА

а) Врста и опис радова:

У циљу реализације радова из Програма Дирекције за путеве за 2016. и 2017. годину који се односе на периодично одржавање улица и општинских путева (ојачање коловозне конструкције, рехабилитација и појачано одржавање), а тичу се завршних обрада коловоза и тротоара предвиђених за поплочавање (гранитне плоче, гранитна коцка и гранично камење типа "Јабланица габро" или одговарајуће), неопходно је извођење радова на поплочавању делова Скадарске улице, Симине улице, Улице Емилијана Јосимовића, улице Страхинића Бана и поплочавању Зетске улице, Господске улице у Земуну, дела Лагумске улице и Магистратског трга.

б) Начин спровођења контроле:

Наручилац ће у року од 3 (три) дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема радова, (у даљем тексту: Комисија за пријем радова) која ће имати задатак да:

- проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорених радова односно да ли количина и квалитет изведених радова одговара уговореној, да ли се радови изводе у складу са техничким спецификацијама и понудом Извођача, као и да ли се поштују уговорени рокови.

Извођач ће имати обавезу да до тренутка испостављања привремених и окончане ситуације достави Наручиоцу Извештај о извршеним радовима (за обрачунски временски интервал), оверен од стране надзорног органа именованог за вршење стручног надзора над извођењем радова.

По пријему Извештаја о извршеним радовима Комисија за пријем радова, сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова (у даљем тексту: Записник о пријему радова), у 3 истоветна примерка, који потписују чланови Комисије и овлашћени представник Извођача и који представља основ за достављање привремених и окончане ситуације за извршене радове.

У случају да радови нису изведени у складу са техничким описом радова Наручилац неће извршити примопредају радова већ ће сачинити рекламациони записник који потписују чланови Комисије за примопредају радова и овлашћени представник Надзорног органа и у истом ће бити наведена сва одступања изведених радова у односу на уговорене, као и рок за отклањање недостатака.

в) Рок за извршење радова:

Уговор се закључује на одређено време на период од дана закључења уговора до 31.12.2017. године.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И ЧЛ. 76 ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач, члан групе понуђача и понуђач који наступа са подизвођачем, који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона.

1. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

Доказ:

- Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за правна лица, односно извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

2. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

Доказ:

Правна лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

3. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ:

- Уверење Пореске управе (Министарства надлежно за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

4. **Услов** из члана чл. 75. ст. 2. Закона - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат у Конкурсној документацији - **Образац 4**). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, изјава (Образац 4) мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

НАПОМЕНА: САГЛАСНО ЧЛАНУ 78. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("СЛ. ГЛАСНИК РС", БР. 124/12, 14/15 и 68/15), ПОНУЂАЧ КОЈИ ЈЕ УПИСАН У РЕГИСТАР ПОНУЂАЧА, НИЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ, ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ТАЧКЕ 1) - 4) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА.

САГЛАСНО ЧЛАНУ 79. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ("СЛ. ГЛАСНИК РС", БР. 124/12, 14/15 и 68/15) ПОНУЂАЧ НИЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ ДОКАЗЕ КОЈИ СУ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА (ПОДАТКЕ О РЕГИСТРАЦИЈИ ПОНУЂАЧА-ИЗВОД ИЗ АГЕНЦИЈЕ ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ).

ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 76 ЗАКОНА

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. **Да Понуђач располаже финансијском капацитетом** за учешће у поступку предметне јавне набавке, што подразумева да понуђач у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда није био у блокади и да је у 2013., 2014. и 2015. години. остварио укупан пословни приход од најмање 500.000.000,00 динара.

Наведени услов доказује се достављањем:

- Уколико је понуђач правно лице, Извештаја о бонитету Агенције за привредне регистре (Образац БОН-ЈН), за претходне три обрачунске године, (2013., 2014. и 2015. годину)

Уколико Извештај о бонитету Агенције за привредне регистре не садржи податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив прилагањем и Потврде о броју дана великвидности коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

- Уколико је понуђач предузетник пдв обвезник, предузетник који води пословне књиге по систему простог/двојног књиговодства, доставља:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности, издат од стране надлежног пореског органа на чијој територији је регистровао обављање делатности за три године (2013., 2014. и 2015. годину).
- потврду пословне банке о оставерном укупном промету на пословном – текућем рачуну за три обрачунске године (2013., 2014. и 2015. годину).

Уколико претходно наведени документи за предузетника не садржи податке о блокади за последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда, понуђач је дужан да докаже да није био у блокади у последњих 6 месеци који претходе месецу у коме је објављен позив за подношење понуда прилагањем и потврде о броју дана великвидности коју издаје Народна банке Србије, Принудна наплата, Одељење за пријем, контролу и унос основа и налога-Крагујевац, а која ће обухватити захтевани период;

**Ове доказе, понуђач није у обавези да доставља уколико су подаци јавно доступни на интернет страници Агенције и Народне банке Србије.*

**У случају подношења заједничке понуде, задати услов о финансијском капацитету, чланови групе понуђача испуњавају заједно.*

***У случају заједничке понуде услов да понуђач није био у блокади испуњава сваки члан групе и доказ доставља уз понуду.*

****Уколико понуђач наступа са подизвођачем, за подизвођача не доставља тражене доказе о финансијском капацитету, већ је дужан је да сам испуни задати услов.*

2. Да понуђач располаже пословним капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

Услов: да је извршио радове, на испоруци и уградњи камена, на поплочавању јавних површина (улица, тргова, површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и др.), у последњих 8 (осам) година пре датума објављивања позива за подношење понуда, односно у периоду од 06.09.2008. године до 06.09.2016. године, у укупној површини изведених радова од најмање 15.000 м².

Наведени услов доказује се **попуњавањем:**

А) Референц листе понуђача – Обрасца б и достављањем:

- **Уговора**, са евентуално пратећима анексима,
- **окончане или привремене ситуације или рачуни**, потписани од стране инвеститора и извођача, а које прате приложене уговоре и

- **Образац 8 - Потврде инвеститора** (уз сваки приложени уговор и уз сваку приложену окончану или привремену ситуацију или рачун) да су радови из наведених уговора, односно радови из приложених окончаних или привремених ситуација или рачуна извршени.

** У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.*

3. Да понуђач располаже техничким капацитетом за учешће у поступку предметне јавне набавке, односно да поседује:

1. Теретно возило носивости мин 3,5 (т) **ком 2**
2. Виљушкар носивости мин 3 (т) **ком 1**
3. Машина за резање камених блокова пречника резног диска мин Ø 3000 мм **ком 1**
4. Машина за резање камених плоча на задату димензију пречника резног диска мин Ø 600 мм **ком 2**
5. Машина за термичку обраду камена (паљење) **ком 1**
6. Понуђач се обавезује да ће након закључења уговора са Наручиоцем обезбедити на лагеру мин 1000 м³ необрађеног камена у блоку захтеваних техничких карактеристика
7. Камен који ће бити коришћен за извођење радова мора испуњавати карактеристике дефинисане из дела конкурсне документације XVIII Технички опис радова.

Наведени услови доказују се **достављањем**:

- попуњена, оверена и потписана Изјава понуђача о лагеру камена (**Образац 9**), са предуговором (или изјавом или другим доказом) закљученим са произвођачем или испоручиоцем камена, којим се произвођач или испоручилац камена обавезује да ће у случају закључења уговора понуђача са Наручиоцем у овој јавној набавци, испоручити понуђачу мин 1000 м³ камена захтеваних техничких карактеристика, које има на лагеру.
- Уколико понуђач достави предуговор (или изјаву или други доказ) закључен са правним субјектом који није произвођач камена захтеваних карактеристика, потребно је поред наведеног доказа, доставити и изјаву произвођача камена којом се потврђује да су наводи из достављеног доказа тачни;
- Извештаја о испитивању гранитног камена од акредитоване лабораторије за испитивање грађевинских материјала и доказ да је иста лабораторија имала важећу акредитацију на дан издавања Извештаја.

За возила и виљушкар:

- понуђач доставља очитане податке са чипа – читача важеће саобраћајне дозволе за свако возило и виљушкар појединачно и одштампане слике регистрационе налепнице возила из које се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације односно ако саобраћајна дозвола није издата на име понуђача као власника возила поред наведеног доставити и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји или уговор о закупу или уговор о лизингу или уговор о коришћењу возила и сл. у форми копије).

За машине:

- оверена пописна листа на дан 31.12.2015. године или копија рачуна или уговор о закупу или други релевантан доказ.

** У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о техничком капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о техничком капацитету.*

4. Да понуђач испуњава услове у погледу кадровских капацитета за учешће у поступку предметне јавне набавке и то:

Понуђач за реализацију јавне набавке мора имати следећи кадровски капацитет радно ангажованих:

1. минимум 12 ангажованих радника обучених и оспособљених за рад на машини за резање камена, машини за резање каменних плоча на задату димензију и машини за термичку обраду камена;
2. минимум 6 ангажованих радника обучених и оспособљених за уградњу каменних плоча и сл.;
3. минимум 1 одговорни извођач радова на објектима нискоградње са лиценцом 412 или 415;
4. сва радно ангажована лица морају бити оспособљена за безбедан и здрав рад

Наведени услов доказује се **попуњавањем овером и достављањем:**

- Списка радно ангажованих лица (на меморандуму понуђача);
- **Образац 11** - Изјава понуђача о обучености и оспособљености радника;
- уговора о раду за радно ангажоване на неодређено или одређено време, односно за лица ван радног односа уговор о обављању привремених и повремених послова и сл.;
- лиценца број 412 или 415 за одговорног извођача радова објеката нискоградње (1 одговорни извођач радова)
- потврде Инжењерске коморе Србије о важности лиценце којом се доказује да је одговорни извођач радова (чије је лична лиценце приложена) члан ИКС-а, да је измирио обавезу плаћања чланарине и да му одлуком Суда части издата лиценца није одузета.
- Обрасца б – Образац евиденције о ангажованим извршиоцима оспособљеним за безбедан и здрав рад (у складу са Правилником о евиденцијама у области безбедности и здравља на раду („Службени гласник РС”, број 62/2007 и 102/2015)), за свако наведено ангажовано лице

** У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о кадровском капацитету, уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о кадровском капацитету.*

Обавеза је понуђача да обиђе и изврши увид у узорак гранитног камена дефинисаног у делу XVIII – Технички опис радова (карактеристике (спецификација), количина, опис радова и остали услови).

Обилазак и увид у узорак гранитног камена понуђач је дужан да изврши са Наручиоцем. Извршење обилазак и увида може да се организује сваког дана од дана објављивања позива за подношење понуда до истека рока за подношење понуда - контакт телефон **+381(11)3309440 или путем факса: **+381(11)3222351** или на email адресу direkcijazaputeve.javnenabavke@beograd.gov.rs.**

Понуда понуђача који не изврши увид у узорак гранитног камена биће одбијена као неприхватљива.

Уколико у понуди нису приложени наведени докази о испуњености услова из члана 75. и из члана 76. Закона, као и услова из Конкурсне документације или не достави друге доказе о испињавању тражених услова, понуда ће бити одбијена као неприхватљива због битних недостатака.

Докази о испуњености услова из Закона и Конкурсне документације могу се достављати у неоввереним копијама, а Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана, достави на увид оригинал или оверену копију свих приложених доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року не достави на увид Наручиоцу оригинал или оверену копију тражених доказа, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Ако понуђач има седиште у страниој држави, документација за доказивање испуњености услова мора бити оверена од стране надлежног органа државе у којој понуђач има седиште (управног или судског органа, односно привредне коморе) односно амбасаде те државе у Републици Србији и достављена у преводу на српски језик, овереном од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Наручилац задржава право да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуда, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи и одговарајући доказ за то, Наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона, понуђач може уместо доказа приложити своју писмену изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања достави Наручиоцу писмено обавештење о било којој промени у вези са испуњеношћу услова, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно до закључења уговора, као и током важења уговора, и да промену документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Додела уговора ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА, ОДНОСНО НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈЕГ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Комисија ће доделити уговор понуђачу извлачењем путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исте најниже понуђене цене, исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. О поступку жреба биће сачињен записник.

V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Језик понуде

Понуда се подноси на српском језику.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави и њихов превод на српски језик оверен од стране судског тумача за предметни страни језик.

Цене

Цене у понуди морају бити исказане у динарима (РСД).

Понуђене цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорних обавеза.

Понуда са варијантама

У овој јавној набавци није дозвољено подношење понуде са варијантама.

Рок и начин плаћања:

Понуђачи су у обавези да радова које су предмет јавне набавке пружају сукцесивно, у трајању од дана закључења уговора до 31.12.2017. године.

Обзиром на чл. 4. Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012), понуђачи у понудама у оквиру Обрасца структуре цена и Обрасца понуде треба да испоштују рок плаћања у складу са захтевом Наручиоца и то:

- Плаћање по извршеним радовима у року до 45 (четрдесетпетдана) од дана пријема привремених или окончане ситуације од стране Наручиоца. (Извођач ће испостављати Наручиоцу привремене или окончану ситуацију, који ће се односити на извршење радова у уговореном периоду, а у зависности од степена извршења радова), а на основу потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Наручилац прихвата аванс у овој јавној набавци до износа од 20% од укупно понуђене цене радова без ПДВ-а.

Захтеви у погледу гарантног рока:

Гарантни рок за изведене радове износи 24 месеца од дана примопредаје радова.

Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда. Понуђач је дужан да у понуди назначи рок важења понуде.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 90 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

Средства финансијског обезбеђења

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата искључиво банкарске гаранције, и то:

1. Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде у износу од 2 % од вредности понуде без ПДВ-а, **са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора** и са роком важности минимум 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важења понуде;

Информације за банкарску гаранцију за озбиљност понуде:

Корисник гаранције банке: "Град Београд – Градска управа града Београда - Секретаријат за саобраћај – Дирекција за путеве", 11000 Београд 27. марта 43-45

Текући рачун: 840 - 742341843 – 24 модел 97 позив на број 77501082316

Шифра плаћања : - 153 за готовинске уплате
 - 253 за безготовинске уплате

Саставни део Конкурсне документације је **Образац 5** - Изјава којом се понуђачи обавезују да ће, у случају доделе уговора, доставити средства финансијског обезбеђења предвиђена у Конкурсној документацији.

Понуђач

Понуђач у понуди може да наступи:

- самостално, (подноси понуду самостално и самостално извршава јавну набавку),
- са подизвођачем (понуђач који извршење јавне набавке делимично поверава подизвођачу)
- и
- као група понуђача која подноси заједничку понуду (заједно извршавају јавну набавку).

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, (а који не може бити већи од 50% укупне вредности набавке), као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач, у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача. Ако понуђач који наступа са подизвођачем закључи уговор са Наручиоцем, сваки ангажовани подизвођач мора бити наведен у уговору. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености обавезних услова за учешће.

Правила поступања Наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу регулисана су одредбама чл. 436.-453. Закона о облигационим односима ("Сл. лист СФРЈ" бр. 29/78,39/85, 45/89-Одлука УСЈ и 57/89, "Сл. лист СРЈ" бр. 31/93 и "Сл. лист СЦГ"бр. 1/2003-Уставна повеља)

Уколико група понуђача подноси заједничку понуду, неопходно је да уз понуду доставе Споразум о заједничком наступању, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, потписан и оверен од стране одговорних лица сваког члана групе понуђача, а који садржи податке о члану групе понуђача који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичној одговорности (Образац 4 – Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона, Образац 5 - Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења, Образац 7-Образац изјаве о независној понуди, Образац 9 – Изјава понуђача о лагеру камена, Образац 10 - Изјава о полисама осигурања и Образац 11 - Изјава понуђача о обучености и оспособљености радника) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе

понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује и печатом оверава (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно члану 81.ЗЈН.

Чланови групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

Трошкови припреме понуде

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 3 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

Припрема и подношење понуде, садржај понуде

Понуда се припрема на обрасцима и Моделу уговора, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди. Наручилац прихвата и факсимил уместо својеручног потписа одговорног лица понуђача, у свему у складу са овим упутством и упутством датим на самим обрасцима. У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача одређују Споразумом члана групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

1. **Доказе о испуњености услова за учешће у јавној набавци из чл.75. и 76. Закона**, наведене и описане у делу Конкурсне документације „Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова“ (у даљем тексту Услови за учешће).

**Уколико понуђач наступа са подизвођачем, као и уколико се подноси заједничка понуда, потребно је доставити потребне доказе за све подизвођаче, односно све чланове групе понуђача, у свему у складу са упутством датим у Условима за учешће*

2. **Образац 1 – Образац понуде,**
3. **Образац 2 – Образац структуре цене са упутством како да се попуни,**
4. **Образац 3 – Образац трошкова припреме понуде,**
5. **Образац 4 - Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона,**
6. **Оригинал банкарска гаранција** за озбиљност понуде у износу од 2 % од вредности понуде без ПДВ-а, **са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора** и са роком важности минимум 90 (деведесет) дана од дана јавног отварања понуда, односно до истека рока важења понуде,
7. **Образац 5 - Изјава понуђача о средствима финансијског обезбеђења,** дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ће Понуђач у случају доделе уговора:
 - у року од 10 дана од дана закључења уговора, доставити **банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса,** у висини траженог аванса са ПДВ-ом, **са клаузулама**

неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора и са роком важности најкраће до правдања аванса;

- у року од 10 дана од дана закључења уговора, доставити **банкарску гаранцију за добро извршење посла** у износу од 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а), **са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора** и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова;
- да ће на дан достављања окончане ситуације доставити **банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року**, у износу од 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, **са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора**, са роком важности 30 дана дуже од истека уговореног гарантног рока;

као средства финансијског обезбеђења својих уговорних обавеза.

Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса се доставља једино ако понуђач у својој понуди буде захтевао авансно плаћање.

8. Образац 6 – Референц листа понуђача,

9. Образац 7 – Изјава о независној понуди,

10. Образац 8 – Потврде инвеститора,

11. Образац 9 – Изјава понуђача о лагеру камена,

12. Образац 10 - Изјава о полисама осигурања

13. Образац 11 - Изјава понуђача о обучености и оспособљености радника

14. Модел уговора,

15. Споразум о заједничком наступању,

**доставља се само у случају подношења заједничке понуде.*

16. Технички опис из конкурсне документације, потписан и оверен печатом понуђача.

Додатне информације и појашњења

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране Наручиоца на Порталу јавних набавки.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Република Србија, Град Београд, Градска управе града Београда, Секретаријат за саобраћај – Дирекција за путеве, ул. 27. марта бр. 43-45, 11000 Београд или путем факса: +381(11)3222351, са назнаком: „Питање за Комисију за јавну набавку, јавна набавка број 23/16“, или на email адресу direkcijazaputeve.javnenabavke@beograd.gov.rs.

Наручилац је дужан, да у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено факсом или путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин

потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

Измене и допуне Конкурсне документације

Наручилац може да измени или допуни Конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда.

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања ће извршене измене и допуне објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, продужиће рок за подношење понуда, и објавиће Обавештење о продужењу рока на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, Наручилац не може да измени или допуни Конкурсну документацију.

Измене, допуне и опозив понуде

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може изменити, допунити, ни опозвати поднету понуду.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву понуде, које се достави Наручиоцу пре истека рока за подношење понуде, треба да буде припремљено, запечаћено, означено и достављено аналогно датом упутству за паковање, печећање и означавање саме понуде, с тим што се на предњој страни омота у коме се пакује измена/допуна/опозив понуде додаје реч: «**измена**» или «**допуна**» или «**опозив**», у зависности од тога шта се у омоту налази.

Заштита података и документације

Наручилац је дужан да:

1. чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
2. одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
3. чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова и цену.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“. Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

Поступак отварања понуда

Отварање понуда је јавно. Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису присуствовали поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Оцена понуда, додатна објашњења, контрола и допуштене исправке

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. и члана 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће одбити понуду, услед битних недостатака уколико, члан 106. Закона:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће,
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове,
3. понуђач не достави тражена средства финансијског обезбеђења
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или је није могуће упоредити са другим понудама.

Наручилац може да захтева писменим путем од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писменом облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Понуђач у чијој понуди су утврђене рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писменом облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Негативне референце

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе о негативној референци, у смислу одредби чл. 82. Закона.

Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат у конкурсној документацији – Образац 4).

Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

Доношење одлуке у вези са овом јавном набавком

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року који не може бити дужи од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова финансијског обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88 став 3. Закона, уколико понуђач у понуди о тој накнади истакне захтев.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Заштита права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који би претрпео штету или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права могу поднети и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. члана 151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. члана 151. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, препорученом поштом са повратницом (на адресу Секретаријата за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, 11000 Београд), електронском поштом на direkcijazaputeve.javnenaabavke@beograd.gov.rs или факсом на тел. 011/3222351. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, који садржи податке одређене Законом (у прилогу ЗЛЈ).

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у складу са чланом 156. Закона - број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос); позив на број: 23/16, сврха: ЗЗП; Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај – Дирекција за путеве; број јавне набавке: ЈН бр. 23/16; корисник: Буџет Републике Србије, и то:

1) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка јавне набавке, садржина позива за подношење понуда, односно садржина конкурсне документације или друге радње наручиоца предузете пре истека рока за подношење понуда, такса износи 250.000 динара;

2) Уколико се захтевом за заштиту права оспорава одлука о додели уговора о јавној набавци, висина таксе износи 0,1 % понуђене цене понуђача коме је додељен уговор, односно процењене вредности у случају обуставе поступка јавне набавке.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона

Закључење уговора

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиут права.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о додели уговора.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Објављивање обавештења

Наручилац ће одлуку о додели уговора о јавној набавци или одлуку о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда

јавна набавка бр. 23/16

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУДА БРОЈ _____ од _____ ГОДИНЕ.

Понуђач наступа (заокружити један одговор):

- 1. САМОСТАЛНО**
- 2. СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**
- 3. ГРУПА ПОНУЂАЧА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ**

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ/НОСИОЦУ ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:

ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ПОСЛА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ ПОНУЂАЧА	
ПИБ	

2. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у% не већи од 50%)*	

3. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧУ

ПОСЛОВНО ИМЕ ИЛИ СКРАЋЕНИ НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ/ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
ОДГОВОРНО ЛИЦЕ	
ЛИЦЕ ЗА КОНТАКТ	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ТЕКУЋИ РАЧУН И БАНКА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
Попуњава се за подизвођача врста посла која се њему поверава и проценат укупне вредности набавке поверене подизвођачу (у% не већи од 50%)*	

4. ПОДАЦИ О ПОНУДИ

Укупна цена (без ПДВ):	
ПДВ (по стопи од 20%):	
Укупна цена (са ПДВ):	
Словима цена са ПДВ:	
<p>1. НАЧИН ПЛАЋАЊА: Плаћање у року до 45 (четрдесетпетдана) од дана пријема привремених или окончане ситуације од стране Наручиоца. (Извођач ће испостављати Наручиоцу привремене или окончану ситуацију, који ће се односити на извршење радова у уговореном периоду, а у зависности од степена извршења радова), а на основу потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.</p> <p>2. Цене за јединицу мере по свакој позицији радова из Обрасца структуре цене су фиксне до завршетка уговора.</p> <p>3. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ: _____ дана, (минимум 90 дана од дана јавног отварања понуде).</p> <p>4. Услови плаћања: аванс _____% од укупно понуђене цене радова без ПДВ-а (максимално прихватљив аванс је 20 % од укупно понуђене цене радова без ПДВ-а).</p>	
<i>Потпис одговорног лица понуђача</i>	

МП	

**Ред означен звездицама попуњава се само ако понуђач наступа са подизвођачем. У случају да понуђач наступа са подизвођачем или у случају подношења заједничке понуде, под бројем 1 навести податке о понуђачу, односно носиоцу посла, а под бројем 2 и 3 навести податке о подизвођачу, односно о члановима групе понуђача. Уколико је број подизвођача односно чланова групе понуђача већи од 2, односно 3, прву страну обрасца понуде фотокопирати и прикључити обрасцу понуде.*

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Радови на попличавању тротоара и коловоза на територији града Београда
јавна набавка бр. 23/16

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р. БР	АНГАЖОВАНО ОСОБЉЕ	Ј.М.	КОЛИЧ ИНА	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА БЕЗ ОБРАЧУНАТОГ ПДВ-А	ЈЕДИНИЧНА ЦЕНА СА ОБРАЧУНАТИМ ПДВ-ОМ	УКУПНА ЦЕНА РАДОВА БЕЗ ОБРАЧУНАТОГ ПДВ-А	УКУПНА ЦЕНА РАДОВА СА ОБРАЧУНАТИМ ПДВ-ОМ
1	2	3	4	5	6	7=4 x 5	8=4 x 6
1	Израде застора од камених плоча "Габро Јабланица" или одговарајуће. Дебљина плоча је 8 см, разних димензија (32/80/8, 32/40/8 40/80/8, 40/40/8 48/80/8, 48/40/8, 40/20/8 и слично). Постављање вршити у слоју млевеног карбонатског песка гранулације 0-3 мм. Испуна фугни песком 0-1 мм. Газна површина плоча је термички обрађена – паљена. Уграђивање плоча вршити у свему према пројектанском упутству. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	9350				

2	Израда застора од ситних камених коцки "Габро Јабланица" или одговарајуће. Димензије коцки: 7,5*7,5*8 см. Обрада коцки: 4 стране резане и две стране ломљене. Уграђивање вршити у свему према пројектантском упутству. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	1570				
3	Израда застора од ситних камених коцки "Габро Јабланица" или одговарајуће. Димензије коцки: 10*10*10 см. Обрада коцки: цепана-ломљена са свих страна. Уграђивање вршити у свему према пројектантском упутству (са заливањем битуменом). Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	820				
4	Израда застора од ситних камених коцки "Габро Јабланица" или одговарајуће. Димензије коцки: 8*8*8 см. Обрада коцки: цепана-ломљена са свих страна. Уграђивање вршити у свему према пројектантском упутству (са заливањем битуменом). Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	1650				
5	Израда застора од крупног каменог облутка у слоју бетона дебљине д=10 цм. Заливеног цементним малтером (врста камена и начин полагања као у зони дела Скадарске улице). Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	150				

6	Израда застора од ситног каменог облутка у слоју бетона дебљине д=10 цм. Заливеног цементним малтером (врста камена и начин полагања као у зони дела Скадарске улице). Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м ²	740				
7	Претрес коловоза од камене призме димензија 30х15х15, са 30% нове призме, заливена битуменом.	м ²	200				
8	Набавка и уградња кружне подне решетке за стабла - Стандард R=150 (50) тип А.3.1.2 б - КУОБ*.	ком.	32				
9	Набавка и уградња гранитног фрезованог ивичњака "Габро Јабланица" или одговарајуће дим.12/18 тип В.1.1.а - КУОБ*. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м'	20				
10	Набавка и уградња гранитног фрезованог ивичњака "Габро Јабланица" или одговарајуће дим.20/24 тип В.1.1.б - КУОБ*. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м'	450				

11	Набавка и уградња гранитног фрезованог ивичњака - браника "Габро Јабланица" или одговарајуће дим.20/24/180 оборене ивице са две стране. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	ком.	10				
12	Набавка и уградња камених фрезованих радијалних ивичњака "Габро Јабланица" или одговарајуће $r=700$ цм. тип.В.1.1.в - КУОБ*, ивичњака $r=500$ цм. тип.В.1.1.г - КУОБ* или одговарајуће. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м'	90,00				
13	Набавка и уградња гранитног фрезованог ивичњака "Габро Јабланица" или одговарајуће дим.10/15/74. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м'	670				
14	Израда ригола од гранита "Габро Јабланица" или одговарајуће дим. 40/40/8. Газна површина је термички обрађена – паљена.Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	м'	620,00				

15	Набавка и уградња водоводног шахт поклопца P=66.5 цм. тип А.1.1.2 а. - КУОБ*, носивости 400 КН. Рад подразумева ручни откоп, рушење бетонских делова, израда нових извода шахтова до пројектоване коте и насипање ископа шљунком и бетоном до потребне коте. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	ком.	9				
16	Набавка и уградња канализационог шахт поклопца P=66.5 цм. тип А.1.1.2 б. - КУОБ* носивости 400 КН. Рад подразумева ручни откоп, рушење бетонских делова, израда нових извода шахтова до пројектоване коте и насипање ископа шљунком и бетоном до потребне коте. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	ком.	30				
17	Набавка и уградња сливника облика риголе 40 x 40 x 8 cm са каменом - решетком ("Габро Јабланица" или одговарајуће) на челичном раму. Газна површина плоча је термички обрађена – паљена. Рад подразумева ручни откоп, рушење бетонских делова, израда нових извода шахтова до пројектоване коте и насипање ископа шљунком и бетоном до потребне коте. Урачунат је сав транспорт, рад и материјал.	ком.	50				

18	Набавка и уградња капе подземног хидранта 31.5 x 31,5. тип А.1.1.1.в - КУОБ*.	ком.	17				
19	Набавка и уградња капе шипке затварача 15 x 15 тип А.1.1.1.г - КУОБ*.	ком.	52				
20	Набавка и уградња сливника 47.5 x 47,5. тип А.1.1.1.а - КУОБ*. Рад подразумева ручни откоп, рушење бетонских делова, израда нових извода шахтова до пројектоване коте и насипање ископа шљунком и бетоном до потребне коте.	ком.	35				
21	Набавка и уградња шахт поклопца 63.5 x 63,5 тип А.1.1.1.б - КУОБ*. Рад подразумева ручни откоп, рушење бетонских делова, израда нових извода шахтова до пројектоване коте и насипање ископа шљунком и бетоном до потребне коте.	ком.	142				
22	Машинско рушење асфалтних слојева дебљине d= 10 cm., ручни утовар и транспортом на депонију.	м ²	340				
23	Израда бетонске подлоге дебљине d= 10cm. На већ раније припремљеној подлози, марке бетона МВ 20.	м ²	340				
24	Израда бетонских конструкција малих пресека са једностраном оплатом МВ 30.	м ³	13				

25	Израда оивичења од жуте клинкер опеке (амбијентална целина Господске и Лагумске улице) дим. 12/8,5/25 cm	м	300			
					<u>Укупно цена без ПДВ-а:</u>	
						<u>Укупно цена са ПДВ-ом:</u>

Начин плаћања: Плаћање по извршеним радовима у року до 45 (четрдесетпетдана) од дана пријема привремених или окончане ситуације од стране Наручиоца. (Извођач ће испостављати Наручиоцу привремене или окончану ситуацију, који ће се односити на извршење радова у уговореном периоду, а у зависности од степена извршења радова), а на основу потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему радова.

Процент учешћа материјала у вредности радова (из понуђене цене без ПДВ-а): _____ %.

Цене дате за једницу мере су фиксне и непроменљиве до коначне реализације јавне набавке. У Обрасцу структуре цене наведени су сви елементи који чине укупну понуђену цену.

*КУОБ – Каталог урбане опреме за уређење и опремање јавних површина на делу територије града Београда обухваћене Генералним урбанистичким планом - објављен у "Службеном листу града Београда" број 75/16.

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

М.П. _____

Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене :

Понуђач је обавезан да попуни колону 5 (јединична цена без обрачунатог ПДВ-а) за сваку тражену позицију радова.

Понуђач је обавезан да попуни колону 6 (јединична цена са обрачунатим ПДВ-ом) тако што ће израчунати производ уписане јединичне цене из колоне 5 и ПДВ-а у износу од 20%.

Након тога понуђач је обавезан да попуни колону 7 у којој израчунава производ количине (колоне 4) и уписане јединичне без обрачунатог ПДВ-а (колоне 5).

Након тога понуђач је обавезан да попуни колону 8 у којој израчунава производ количине (колоне 4) и уписане јединичне цене са обрачунатим ПДВ-ом (колоне 6).

Након тога понуђач је обавезан да изврши сабирање колоне 7 (од редног броја 1 до редног броја 24) и да збирну вредност упише у поље: Укупно цена без ПДВ-а.

Након тога понуђач је обавезан да изврши сабирање колоне 8 (од редног броја 1 до редног броја 24) и да збирну вредност упише у поље: Укупно цена са ПДВ-ом.

Уколико се приликом сачињавања Обрасца структуре цене начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда

јавна набавка бр. 23/16

Образац трошкова припреме понуде*

Врста трошкова	Износ трошкова
Прибављање средства финансијског обезбеђења:	
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(навести врсту средстава финансијског обезбеђења)	(навести износ припадајућих трошкова)

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди и доставио доказ о извршеној уплати трошкова.

М.П**Потпис одговорног лица понуђача:**

*Овај образац не представља обавезну садржину понуде

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда

јавна набавка бр. 23/16

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

под кривичном и материјалном одговорношћу

Понуђач _____

_____ [навести назив понуђача] да сам у поступку јавне набавке радова редни број 23/16 - Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(место и датум)

МП

(потпис одговорног лица)Напомена:

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

<p>ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА</p> <p>Радови на попличавању тротоара и коловоза на територији града Београда</p> <p>јавна набавка бр. 23/16</p>	
<p>ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА</p>	
<p>ПОНУЂАЧ : _____</p>	
<p>Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке радова бр. 23/16 - "Радови на попличавању тротоара и коловоза на територији града Београда":</p> <ul style="list-style-type: none"> • у року од 10 дана од дана закључења уговора, доставити <u>банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса</u>, у висини траженог аванса са ПДВ-ом, <u>са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора</u> и са роком важности најкраће до правдања аванса; • у року од 10 дана од дана закључења уговора, доставити <u>банкарску гаранцију за добро извршење посла</u> у износу од 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а), <u>са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора</u> и са роком важности 30 дана дуже од уговореног рока за завршетак радова; • да ћу на дан достављања окончане ситуације доставити <u>банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року</u>, у износу од 5 % од вредности уговора без ПДВ-а, <u>са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора</u>, са роком важности 30 дана дуже од истека уговореног гарантног рока. <p><i>Напомена: Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса се доставља једино ако понуђач у својој понуди буде захтевао авансно плаћање.</i></p>	
<p>МП</p>	<p>Потпис одговорног лица понуђача</p> <p>_____</p>

Напомена:

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

**Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда
јавна набавка бр. 23/16**

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА ПОНУЂАЧА

којом понуђач доказује да је извршио радове, на испоруци и уградњи камена, на поплочавању јавних површина (улица, тргова, површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и др.), у последњих 8 (осам) година пре датума објављивања позива за подношење понуда, односно у периоду од 06.09.2008. године до 06.09.2016. године, у укупној површини изведених радова од најмање 15.000 м².

Редни бр.	Заводни број и предмет уговора	Време извршења радова	Назив инвеститора	Површина изведених радова на поплочавању јавних површина м ²

Потпис одговорног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уз наведени образац доставити: Уговоре, са евентуално пратећима анексима, окончане или привремене ситуације или рачуни, потписани од стране инвеститора и извођача, а које прате приложене уговоре и Образац 8 - Потврде инвеститора

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда

јавна набавка бр. 23/16

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам Понуду, у отвореном поступку за јавну набавку радова: **Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда**, јавна набавка број **23/16**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. Потпис одговорног лица понуђача

** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду овај образац потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.*

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда
јавна набавка бр. 23/16

• Назив наручиоца	
• Адреса наручиоца	
• Особа за контакт - функција	
• Телефон и • e-mail адреса	
• Датум и место издавања потврде	

Горе наведени Наручилац издаје

ПОТВРДУ

Да је понуђач

--

(уписати назив и адресу извођача радова)

извршио радове на испоруци и уградњи камена на поплочавању јавних површина (улица, тргова, површина јавне намене, површина у јавном коришћењу и др.), као и да је све обавезе везане за реализацију наведених уговора извршио у потпуности, квалитетно и у уговореном року.

Редни бр.	Заводни број и предмет уговора	Површина изведених радова на поплочавању јавних површина м ²

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

Овлашћено лице наручиоца:

М.П.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА
Радови на попличавању тротоара и коловоза на територији града Београда
јавна набавка бр. 23/16

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ЛАГЕРУ КАМЕНА

У складу са чланом 77. ЗЈН и додатним условом за техничким капацитетом у отвореном поступку јавне набавке за извођење радова: Радови на попличавању тротоара и коловоза на територији града Београда, редни број 23/16, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач: _____

из _____,

изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да ћу након закључења уговора са Наручиоцем обезбедити на лагеру мин 1000 м³ необрађеног камена у блоку захтеваних техничких карактеристика.

Датум:

М.П. **Потпис одговорног лица понуђача**

***Напомена:**

У прилогу Обрасца 9 доставља се предуговор (или изјава или други доказ) закључен са произвођачем или испоручиоцем камена, којим се произвођач или испоручилац камена обавезује да ће у случају закључења уговора понуђача са Наручиоцем у овој јавној набавци, испоручити понуђачу мин 1000 м³ камена захтеваних техничких карактеристика, које има на лагеру.

Уколико понуђач достави предуговор (или изјаву или други доказ) закључен са правним субјектом који није произвођач камена захтеваних карактеристика, потребно је поред наведеног доказа, доставити и изјаву произвођача камена којом се потврђује да су наводи из достављеног доказа тачни;

****Напомена:**

У складу са чланом 93 ЗЈН, Комисија за јавну набавку може пре доношења Извештаја о стручној оцени понуда, извршити увид у циљу утврђивања тачности података, изнетих у овој изјави и приложеним доказима.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА**Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда****јавна набавка бр. 23/16****ИЗЈАВА О ПОЛИСАМА ОСИГУРАЊА****Понуђач наступа:**

1. САМОСТАЛНО
2. У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

ПОНУЂАЧ: _____**Број Понуде:** _____

Изјављујемо даћемо на дан увођења у посао, за јавну набавку, број 23/16 – Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда, доставити оригинал полисе осигурања објекта у изградњи (уговорених радова) и оригинал полисе осигурања од одговорности према трећим лицима и стварима.

Датум: _____**М.П.****Потпис одговорног лица:**

Напомена:

* У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА

**Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда
јавна набавка бр. 23/16**

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ОБУЧЕНОСТИ И ОСПОСОБЉЕНОСТИ РАДНИКА

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да поседујемо обучене и оспособљене раднике за обављање следећих послова:

1. минимум 12 ангажованих радника обучених и оспособљених за рад на машини за резање камена, машини за резање камених плоча на задату димензију и машини за термичку обраду камена;
2. минимум 6 ангажованих радника обучених и оспособљених за уградњу камених плоча и сл.

М.П.

Датум: _____

Потпис одговорног лица понуђача

** Уколико понуђачи подносе заједничку понуду овај образац потписују и оверавају печатом сви чланови групе понуђача.*

Уговорне стране:

ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА
СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ
ДИРЕКЦИЈА ЗА ПУТЕВЕ
ул. 27. марта, бр. 43-45, Београд
(у даљем тексту Дирекција за путеве)
коју представља
Директор
Славиша Живковић, дипл. инж. саобр.

и

..... (назив предузећа)

..... (адреса предузећа)

ПИБ

(у даљем тексту: **И з в о ђ а ч**)

кога заступа Директор

Опционо (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

.....
..... *у случају

подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, навести све понуђаче из групе понуђача, односно све подизвођаче

**у случају подношења понуде са учешћем подизвођача, навести:

.....% (укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%), и

..... (део
предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

ПРЕДМЕТ УГОВОРА: Радови на поплочавању тротоара и коловоза на територији града Београда

Члан 1.

Овим Уговором се на основу Програма радова Дирекције за путеве, Закључка Градоначелника бр. 34-...../16-Г од2016. године којим је дата сагласност на предлог Одлуке о додели уговора и Одлуке о додели уговора број IV-07-404-39-.../16 од216. године утврђују међусобна права и обавезе Наручиоца и Извођача на радовима који су предмет овог Уговора (радови на поплочавању делова Скадарске улице, Симине улице, Улице Емилијана Јосимовића, улице Страхинића Бана и поплочавању Зетске улице, Господске улице у Земуну и Магистратског трга), у свему према Понуди Извођача бр. од године (чији је саставни део Образац структуре цене) и Техничком опису радова, а који су саставни део овог Уговора.

Члан 2.

Вредност радова који су предмет овог Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара) без ПДВ-а, односно _____ динара (словима: _____ динара) са урачунатим ПДВ-ом по стопи од 20%.

Тачна вредност свих радова утврдиће се на основу стварно извршених количина радова, а обрачун грађевинских радова са јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача.

Наручилац ће уговорену цену у 2016. години, платити на текући рачун Извршиоцу у складу са реализованим услугама и одобреним буџетским средствима за текућу годину и то уплатом у року до 45 дана по испостављању привремених ситуација, а на основу потписаних Записника о пријему радова.

Обавезе које ће доспевати по овом уговору у наредној буџетској години, биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у наредној буџетској години, а највише до укупне уговорене вредности, и то уплатом у року до 45 дана по испостављању привремених ситуација и окончане ситуације, а на основу потписаних Записника о пријему радова.

Уз сваку ситуацију Извођач је дужан да достави обрачунске листове грађевинске књиге за изведене радове и листове грађевинског дневника за обрачунски период, уредно оверене од стране одговорног извођача радова и надзорног органа Дирекције за путеве, као доказ да су радови извршени на уговорени начин.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да износ из става 1. члана 2. овог Уговора исплати Извођачу на следећи начин:

1. Авансни део у износу од _____ динара (словима: _____ динара), без обрачунатог ПДВ-а, који представља _____% од укупно уговорене вредности радова, исплати у року од 10 дана по испостављању Авансне ситуације и испуњењу обавеза из става 1. и 2. члана 4. овог Уговора и обавезе именованог одговорног извођача радова. *(Максимално прихватљив аванс је 20 % од укупно понуђене вредности радова без ПДВ-а);*
2. Износ од _____ динара (словима: _____ динара), без обрачунатог ПДВ-а, који представља _____% од укупно уговорене вредности радова, исплати према испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији изведених радова, а на основу потписаних Записника о пријему радова
3. Укупно уговорени ПДВ по стопи од 20% из става 1., члана 2. овог Уговора у износу од _____ динара, пада на терет Дирекције за путеве, сходно члану 10. став 2. тачка 3. Закона о ПДВ („Службени гласник РС“ бр. 84/04, 86/04 – испр., 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 – др. Закон, 142/14 и 83/15).

Примопредаја и коначан обрачун се врши записнички. Записником о примопредаји се констатује да ли је Извођач извршио своју обавезу у погледу обима, врсте и квалитета радова, употребљеног материјала као и у погледу рокова за извођење.

Извођач има обавезу да до тренутка испостављања привремених и окончане ситуације достави Наручиоцу Извештај о извршеним радовима (за обрачунски временски интервал), оверен од стране надзорног органа именованог за вршење стручног надзора над извођењем радова.

По пријему Извештаја о извршеним радовима Комисија за пријем радова, сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова (у даљем тексту: Записник о пријему радова), у 3

истоветна примерка, који потписују чланови Комисије и овлашћени представник Извођача и који представља основ за достављање привremenих и окончане ситуације за извршене радове.

У случају да радови нису изведени у складу са овим уговором Наручилац неће извршити примопредају радова већ ће сачинити рекламациони записник који потписују чланови Комисије за примопредају радова и овлашћени представник Надзорног органа и у истом ће бити наведена сва одступања изведених радова у односу на уговорене, као и рок за отклањање недостатака.

Записнике потписују овлашћени представници Наручиоца и Извођача, одређени Решењем Наручиоца о образовању Комисије за пријем радова.

Извођач је обавезан да целокупни износ уплаћених аванских средстава из става 1. тачка 1. овог члана Уговора, правда изведеним радовима, фактурисаним кроз привремене ситуације, тако што ће сваку испостављену привремену ситуацију умањити за износ изведених радова сразмерно проценту примљеног аванса.

Извођач је обавезан да целокупни износ уплаћених аванских средства из става 1. тачка 1. овог члана Уговора оправда привременим ситуацијама.

Привременим ситуацијама Извођач може фактурисати максимално 90% укупног износа уговорених радова без ПДВ-а.

Члан 4.

Извођач се обавезује да у року од десет дана од дана закључења Уговора достави Наручиоцу банкарску гаранцију за повраћај примљеног аванса, у висини траженог аванса са ПДВ-ом, са клаузулама неопозива, безусловна, платива на први позив и без приговора и са роком важности најкраће до правдања аванса.

Извођач се обавезује да у року од десет дана од дана увођења у посао достави Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од уговорене вредности радова без ПДВ-а, са роком важности гаранције који је тридесет дана дужи од уговореног рока за извршење радова.

Извођач се обавезује да на дан достављања окончане ситуације, достави Наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, у висини од 5% од вредности уговорених радова без ПДВ-а, са роком важности који је 30 дана дужи од гарантног рока одређеног чланом 14. став 1. овог Уговора.

Гаранције из става 1. и става 2. овог члана се могу активирати у случају да Извођач некавалитетно изводи радове или касни са испуњењем уговорених радова, а на основу извештаја надзорног органа Наручиоца.

Наручилац може обуставити плаћање и у случају да је Извођач благовремено испунио обавезе из члана 10. овог Уговора, уколико претходно није испунио своју обавезу из става 1. и става 2. овог члана, која се односи на достављање банкарске гаранције за добро извршење посла и банкарске гаранције за повраћај примљеног аванса.

Наручилац може обуставити плаћање по окончаној ситуацији у случају да је Извођач благовремено испунио обавезе из члана 10. овог Уговора, уколико претходно није испунио своју обавезу из става 3. овог члана, која се односи на достављање банкарске гаранције за отклањање недостатака у гарантном року.

Достављене банкарске гаранције из става 1., става 2. и става 3. овог члана Уговора, морају имати клаузуле да су неопозиве, безусловне и плативе на први позив без приговора.

Банкарска гаранција за повраћај примљеног аванса се доставља једино ако понуђач у својој понуди буде захтевао авансно плаћање.

Члан 5.

Рок за извршење радова је најкасније до 31.12.2017. године.

Као датум увођења у посао сматра се дан стицања услова на лицу места за почетак радова. Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник.

Као дан завршетка радова сматра се датум извршене записничке примопредаје радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Уговорени рок је фиксан и не може се мењати ни под којим условима и околностима осим у случају настанка више силе у смислу одредаба законских прописа.

Члан 6.

Извођач има право на продужење уговореног рока ако је у извршењу радова у том року био спречен ванредним догађајима који се нису могли предвидети у време закључења Уговора.

Ванредним догађајима сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (поплаве, земљотреси итд.) који се сматрају вишом силом;
2. изненадне несташице материјала на тржишту;
3. мере државних органа;
4. настанак у току извођења радова околности у земљи и води које нису наведене у техничкој документацији (радови на подземној инфраструктури).

Продужење уговореног рока из става 1. члана 5. овог Уговора, могуће је једино на основу анекса Уговора закљученог у потпуности у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

Члан 7.

Наступање, трајање и престанак околности због којих се уговорени рок може продужити уписује се у грађевински дневник. Поред тога, Извођач је дужан да Наручиоца и писмено обавести о својој намери да због тих околности тражи продужење рока.

Члан 8.

Ако Извођач западне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због ванредних околности које су настале у време кад је био у доцњи.

Члан 9.

Уколико Извођач својом кривицом не заврши радове у уговореном року, обавезан је да Наручиоцу на име уговорне казне уплати пенале за сваки дан закашњења 2‰ (два промила) од уговорене вредности радова без обрачунаог ПДВ-а, а казна не може бити већа од 5% од уговорене вредности радова без обрачунаог ПДВ-а.

Члан 10.

Извођач прихвата да изведе радове из предмета Уговора савесно и квалитетно у свему према конкурсној документацији, одредбама Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14 и 145/2014), стандардима и нормативима који се примењују за

ову врсту радова и Понуди Извођача бр. _____ од _____ године (чији је саставни део Образац структуре цене и Технички опис радова).

Члан 11.

Извођач се обавезује да све вишкове изведе по уговореним јединичним ценама, уз сагласност Наручиоца и закључење анекса, у складу са чланом 115. ЗОЈН.

Извођач је обавезан да најкасније до коначног обрачуна, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, преглед вишкова и мањкова радова са количинама и уговореним јединичним ценама. Надзорни орган је у обавези да провери основаност истог, опише позиција и количине и достави мишљење са детаљним образложењем Наручиоцу на усвајање, најкасније у року од 10 дана од дана пријема.

По прихватању прегледа вишкова и мањкова радова од стране Наручиоца, са Извођачем ће се закључити анекс овог уговора, а пре коначног обрачуна, односно испостављања окончане ситуације.

Након закључења анекса, Извођач се обавезује да у року од 10 дана од дана потписивања анекса, преда Наручиоцу гаранцију предвиђену у члану 4., став 2., овог уговора, за вредност радова који се уговарају анексом из претходног става.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач стиче право да наплати радове уговорене анексом. Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује. и обиму неговорених радова (вишкови радова), као и о обиму уговорених радова који се не изводе (мањкови радова).

Члан 12.

Извођач је обавезан да одмах по уоченој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко надзорног органа, захтев за извођење непредвиђених радова са предмером и предрачуном, који мора да садржи:

- предмер и предрачун неговорених непредвиђених радова са раздвојеним јединичним ценама за материјал и рад, оверен од стране надзорног органа;
- детаљне анализе цена за неговорене позиције радова. Анализе цена непредвиђених радова из допунских понуда раде се на основу следећих елемената: а) обрачун трошкова рада на бази вредности просечног бруто норма часа, утврђеног на бази просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији у области грађевинарства за квартал који претходи периоду израде понуде за неговорене радове, на основу званично објављених података Републичког завода за статистику (последњи објављени). Евентуални додатни корективни елементи који би могли да утичу на повећање вредности бруто норма часа, неће бити узети у обзир приликом утврђивања његове вредности; б) обрачун трошкова материјала на бази тржишних цена материјала, опреме, енергената и др. у периоду израде понуде за неговорене радове.

Надзорни орган проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера и предрачуна непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење, односно детаљно образложење, доставља Наручиоцу, најкасније у року од 10 дана од дана пријема, ради покретања процедуре за уговарање непредвиђених радова по члану 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Након усвајања понуде за додатне (непредвиђене) радове од стране Наручиоца и закључивања анекса, Извођач се обавезује да у року од 10 дана од потписивања анекса, преда Наручиоцу гаранцију из члана 4., став 2., овог уговора, за вредност уговорених непредвиђених радова.

Испуњењем услова из претходног става, Извођач стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе.

Надзорни орган није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму неугворених - непревиђених радова.

Извођач је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења анекса о њиховом извођењу, уз сагласност надзорног органа уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима (клизиште, појава воде и сл.), који се нису могли предвидети у току израде пројектне документације.

Извођач и надзорни орган су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата.

Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача и надзорног органа, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3., 4. и 5. овог члана уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

Члан 13.

Извођач је дужан да, до коначног обрачуна изведених радова, уговори све непредвиђене радове, као и вишкове и мањкове радова, у складу са чл. 11. и 12. овог уговора.

Члан 14.

Извођач је обавезан да у току извођења радова уредно води грађевинску књигу, дневник и другу документацију прописану Законом о планирању и изградњи.

Извођач је обавезан да у року од 10 дана од дана закључења овог Уговора достави Дирекцији за путеве Решење о именовању одговорног извођача радова, за све врсте радова уговорене овим Уговором.

Извођач је обавезан да поред документације из претходног става прибави потребне атесте о уграђеном материјалу. Извођач је дужан да по налогу Наручиоца, односно надзорног органа, изврши контролу квалитета изведених радова код акредитоване лабораторије.

Наручилац задржава право вршења ванредних контрола квалитета изведених радова код акредитоване лабораторије. Уколико резултати ванредних контрола квалитета изведених радова не буду задовољавајући према важећим стандардима и нормативима који се примењују за предметну врсту радова, Извођач ће недостатке отклонити о свом трошку.

Уколико Извођач не отклони недостатке наведене у ставу 3. овог члана Уговора, Наручилац ће на име уговорне одштете за извођење некавалитетних радова, наплатити пенале у износу потребном за отклањање недостатака (користећи јединичне цене из Понуде Извођача бр. _____ од _____ године (чији је саставни део Образац структуре цене), а казна не може бити већа од 10% од уговорене цене без ПДВ-а.

Уколико Извођач, из неоправданих разлога, прекине са извођењем радова или одустане од даљег извођења радова, Наручилац има право да једнострано раскине овај Уговор без било каквих даљих обавеза према Извођачу и наставак извођења уговорених радова повери другом Извођачу уз наплату банкарске гаранције из члана 4. став 2. овог Уговора у пуном износу.

Члан 15.

Извођач је дужан да на дан увођења у посао достави Наручиоцу доказ о плаћеној премији полисе за осигурање од одговорности према трећим лицима и стварима као и полису осигурања објекта у изградњи (уговорених радова) за период до завршетка радова.

Извођач је дужан да благовремено предузима све мере за обезбеђење сигурности објекта и радова, опреме, уређаја и инсталација, радника, саобраћаја и суседних објеката и да градилиште обезбеди сагласно важећим прописима.

Извођач је дужан да сагласно важећим прописима обезбеди сагласност Секретаријата за саобраћај за обезбеђивање градилишта и измене режима саобраћаја.

Извођач сноси одговорност за све последице према трећим лицима проузроковане неиспуњавањем обавеза из овог Уговора.

Члан 16.

Извођач гарантује Наручиоцу за солидност и квалитет изведених радова у трајању од 2 (две) године. Гарантни рок почиње тећи са даном записничке примопредаје изведених радова.

У гарантном року Извођач се обавезује да недостатке који су настали његовом кривицом отклони о сопственом трошку у року који му одреди Наручилац.

Уколико Извођач не поступи по одредбама из претходног става, овлашћује Наручиоца да настале недостатке отклони путем трећих лица, а на терет Извођача потписника овог Уговора, без претходне његове сагласности.

Члан 17.

Стручни надзор над извођењем радова вршиће надзорна служба коју обезбеђује Наручилац.

Наручилац се обавезује да пре увођења Извођача у предметне радове, Извођача писмено обавести о лицу (или лицима) овлашћеном за вршење стручног надзора над радовима по овом уговору (решење о стручном надзору) у складу са прописима.

Стручни надзор ће вршити контролу и проверу квалитета извођења радова и примене прописа, стандарда и техничких норматива, контролу и оверу количина изведених радова, контролу и оверу ситуација и градилишне документације, проверу доказа о квалитету материјала и опреме који се уграђују, давање упутстава извођачу радова и вршење других послова у складу са законом.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се за све што није овим Уговором предвиђено важе и примењују одредбе Закона о облигационим односима Републике Србије.

Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће настојати да реше споразумно. Уколико се спор не може решити договором исти ће се решавати пред Привредним судом у Београду.

Члан 20.

Овај Уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих по 3 (три) за сваку од уговорних страна.

ЗА

ИЗВРШИОЦА

Директор

ЗА

ГРАД БЕОГРАД

ГРАДСКУ УПРАВУ ГРАДА БЕОГРАДА

СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ

ДИРЕКЦИЈУ ЗА ПУТЕВЕ

Директор

Славиша Живковић, дипл. инж. саобр.

XVIII

ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА), КОЛИЧИНА, ОПИС РАДОВА И ОСТАЛИ УСЛОВИ

а) Врста и опис радова:

У циљу реализације радова из Програма Дирекције за путеве за 2016. и 2017. годину који се односе на периодично одржавање улица и општинских путева (ојачање коловозне конструкције, рехабилитација и појачано одржавање), а тичу се завршних обрада коловоза и тротоара предвиђених за поплочавање (гранитне плоче, гранитна коцка и гранично камење типа "Јабланица габро" или одговарајуће), неопходно је извођење радова на поплочавању делова Скадарске улице, Симине улице, Улице Емилијана Јосимовића, улице Страхинића Бана и поплочавању Зетске улице, Господске улице у Земуну, дела Лагумске улице и Магистратског трга.

Предмером радова (из Обрасца Структуре цене) обухваћени су радови на поплочавању предметних површина.

У системском смислу тежиште је на замени постојећег застора од бехатон плоча (радови на поплочавању дела Лагумске улице, Господске улице и Магистратског трга) и на замени асфалтног застора (радови на поплочавању делова Скадарске улице, Симине улице, Улице Емилијана Јосимовића, улице Страхинића Бана и Зетске улице), који се заједно са носећим слојем од каменог материјала или бетонске подлоге, уклања у пројектованим висинама.

У том смислу је и предвиђена замена тампонског слоја од квалитетног материјала који омогућава одговарајућу збијеност сагласно прописима и условима експлоатације.

У избору камена и површинској обради истог као материјала за облагање поштован је принцип квалитета, функције и сагласности са визуелним доживљајем, а нарочито јер су радовима на поплочавању оба пијачна платоа као, једне функционалне целине, изведени од исте врсте камена.

Обрада изабране врсте камена на начин „паљења“ испуњава критеријуме функције у смислу да таква површина није клизава и као таква се показала као најбоља за поплочавање улица и тргова на којима је велика фреквенција пешака. Истовремено, један од примарних услова је и питање квалитета изабраних гранитних плоча и могућности набавке релативно велике количине гранитних плоча у неком планираном року за извођење радова. У том смислу, адекватан избор је гранитни камен произвођача „Јабланица“ БИХ или одговарајући (у даљем тексту: јабланички гранит или одговарајући) који испуњава све напред наведене услове а што је потврђено на релативно великом броју значајнијих објеката и у Србији и у бившој Југославији.

За очекивање је да су подземне инсталације на већој дубини од дубине зоне у којој се изводе радови тј. уколико су ове инсталације изведене у складу са прописима. Пре почетка извођења радова неопходно је проверити катастар подземних инсталација.

Пре отпочињања радова на рушењима, извршено је геодетско снимање постојеће нивелације улица у циљу добијања неопходних података - постојећег стања, а које ће се користити у нивелацији површина са гранитним плочама.

Рушење, одвоз грађевинског шута, израду носећег слоја и асфалтне подлоге за рачун Наручиоца, извешће ЈКП "Београдпут".

Извођач ће након изведених радова ЈКП "Београдпут" бити уведен у посао.

По увођењу у посао, Извођач је обавезан да провери пројектовану нивелацију и квалитет подлоге и примедбе проследи Наручиоци, односно ЈКП "Београдпут", а који ће наведене примедбе исправити. По исправљању примедби, Извођач и надзорни орган Дирекције за путеве уписом у грађевински дневник констаују да је Извођачу предана површина за извођење радова (у квалитативном и нивелацијском смислу исправна).

Сагласно услови Наручиоца, радови ће се изводити у фазама. Обавеза потенцијалних извођача је да својом ценом обухвате трошкове који по овом основу могу настати по разним основама (увећане транспортне даљине, отежан приступ градилишту, физичке баријере за приступ пролазника, измештање градилишних ограда, удаљени прикључци за алате и уређаје итд.).

Минималне техничке карактеристике захтеваног гранитног камена или одговарајућег:

1. Чврстоћа на притисак

- a) у сувом стању мин 180 МПа
- b) у водозасићеном стању мин 170 МПа

2. Отпорност на хабање до 10cm³/50cm²

3. Упијање воде макс. 0,15%

4. Постојаност на мразу мора бити постојан

5. Запреминска маса 2.973 kg/m³

6. Густоћа камена - преко 2.900 kg/m³

7. Степен густоће мин 99,5%

8. Порозност до 0,45%

9. Постојаност на Na₂SO₄ мора бити постојан

НАПОМЕНА: Сви понуђачи су у обавези да доставе Извештај о испитивању гранитног камена од акредитоване лабораторије за испитивање грађевинских материјала и доказ да је иста лабораторија имала важећу акредитацију на дан издавања Извештаја.

б) Начин спровођења контроле:

Наручилац ће у року од 3 (три) дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема радова, (у даљем тексту: Комисија за пријем радова) која ће имати задатак да:

- проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорених радова односно да ли количина и квалитет изведених радова одговара уговореној, да ли се радови изводе у складу са техничким спецификацијама и понудом Извођача, као и да ли се поштују уговорени рокови.

Извођач ће имати обавезу да до тренутка испостављања привремених и окончане ситуације достави Наручиоцу Извештај о извршеним радовима (за обрачунски временски интервал), оверен од стране надзорног органа именованог за вршење стручног надзора над извођењем радова.

По пријему Извештаја о извршеним радовима Комисија за пријем радова, сачињава Записник о квалитативном и квантитативном пријему радова (у даљем тексту: Записник о пријему радова), у 3 истоветна примерка, који потписују чланови Комисије и овлашћени представник Извођача и који представља основ за достављање привремених и окончане ситуације за извршене радове.

в) Рок за извршење радова:

Уговор се закључује на одређено време на период од дана закључења уговора до 31.12.2017. године.

г) техничка документација и дозволе:

Наручилац ће пре извођења радова обезбедити неопходну техничку документацију и Решења о извођењу радова, која ће бити достављена Извођачу пре увођења у посао.

(место и датум)

МП

(потпис одговорног лица понуђача)