

**ГРАД БЕОГРАД**  
**ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА**  
**СЕКРЕТАРИЈАТ ЗА САОБРАЋАЈ**  
**Београд, Ул. 27. Марта 43-45**



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГЕ:**  
**ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. УСПОРИ СА РАЗЛОГОМ**  
**ДА НЕ БУДЕ КАСНО 2. ВОЖЊА ПОД УТИЦАЈЕМ АЛКОХОЛА**  
**ПО ПАРТИЈАМА**

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

**Јавна набавка редни број 27/16**

**Београд**  
**Новембар, 2016. године**

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС”, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке IV-02 бр. 404-6-1/16 од 08.08.2016. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку IV-02 бр. 404-6/16 од 08.08.2016. године, и Решења IV-02 бр. 404-6/16 од 19.08.2016. године о измени решења о образовању комисије IV-02 бр. 404-6/16 од 08.08.2016. године припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

за јавну набавку услуга : Припрема, спровођење и евалуација кампања на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола, по партијама

<b>Садржина Конкурсне документације</b>	
Општи подаци о јавној набавци	I
Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета, рок извршења, место извршења	II
Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	III
Критеријуми за доделу уговора	IV
Упутство понуђачима како да сачине понуду	V
Образац понуде (Образац 1)	VI
Образац структуре понуђене цене за Партију бр.1 са упутством како да се попуни (Образац 2/1)	VII
Образац структуре понуђене цене за Партију бр.2 са упутством како да се попуни (Образац 2/2)	
Овлашћење за попуну менице – менично писмо (Образац 3)	VIII
Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац 4)	IX
Образац Изјаве о независној понуди (Образац 5)	X
Образац трошкова припреме понуде (Образац 6)	XI
Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 7)	XII
Списак извршених услуга (Образац 8)	XIII
Потврда о извршеним услугама (Образац 9)	XIV
Модел уговора	XV
Технички опис услуге	XVI

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### 1. Предмет јавне набавке:

Услуга – Припрема, спровођење и евалуација кампања на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола, по партијама,

- Назив и ознака из општег речника набавке: 79342000-3– Услуге маркетинга;

Набавка је обликована у две партије, и то:

**Партија 1** – Успори са разлогом да не буде касно

**Партија 2** – Вожња под утицајем алкохола.

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА**

**Партија 1** – „Успори са разлогом да не буде касно“.

врста и опис услуге:

Неприлагођена брзина кретања возила представља један од основних узрока настанка саобраћајних незгода. Чак и веома мала прекорачења прописаних брзина кретања возила доприносе значајном повећању како броја, тако и тежине последица саобраћајних незгода. Нажалост, возачи нису у довољној мери свесни поменутих чињеница, а њихови ставови указују на чињеницу да веома често прецењују сопствене способности управљања возилом, што доприноси доношењу одлуке да возе изнад прописано ограничења брзине. Овај проблем је нарочито изражен код младих возача, код којих је доказивање додатни мотив за брзу вожњу. Контрола од стране саобраћајне полиције не може у потпуности да искорени овакво понашање, због чега је као и код осталих ризичних понашања, неопходно превентивно деловање, кроз промоцију поштовања саобраћајних прописа и правила, нарочито имајући у виду да све остале грешке и пропусти које возачи чине, при малим брзинама, гледано кроз последице, коштају мање и учеснике у саобраћају, али и друштво у целини.

Рок за извршење услуге:

60 дана од дана потписивања Уговора. Уговорени рок се не може мењати.

**Партија 2** – „Вожња под утицајем алкохола“.

врста и опис услуге:

Алкохолисаност возача смањује тачност, прецизност и време реакције, повећава број грешака, при чему возач није у стању да уочи начињене грешке, а самим тим није у могућности да их исправи. У комбинацији са осталим факторима који утичу на безбедност саобраћаја, алкохолисаност вишеструко увећава ризик настанка и тежину последица саобраћајних незгода.

Контроле алкохолисаности возача од стране саобраћајне полиције, показују да значајан број возача управља возилима у алкохолисаном стању. И поред строге законске регулативе, вожња у алкохолисаном стању још увек представља "друштвено прихватљиво понашање" и не наилази на адекватну реакцију друштва, односно на осуду какву према последицама заслужује. У складу са тим је потребно превентивно деловање на понашање возача, али и деловање на промену ставова и навика целог друштва у циљу искорењивања оваквог понашања, нарочито имајући у виду да се ради о појави која је присутна код младих возача.

Рок за извршење услуге:

60 дана од дана потписивања Уговора. Уговорени рок се не може мењати.

### **Начин спровођења контроле (за све Партије):**

Наручилац ће у року од 3 дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема услуге, (у даљем тексту: Комисија за пријем Услуге) која ће имати задатак да: проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорених услуга односно да ли количина и квалитет пружене услуге одговара уговореној, да ли је пружена услуга у складу са техничким спецификацијама и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују уговорени рокови, и на основу тога сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге (у даљем тексту: Записник о пријему Услуге).

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача** сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди дужни су да доставе доказе да испуњавају услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1), 2) и 4) Закона.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1. Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.

#### **Доказ:**

• Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда - за правна лица, односно извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра – за предузетнике.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

**2. Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

#### **Доказ:**

Правна лица:

• Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;
- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Предузетници и физичка лица:

- Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**3. Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:**

- Уверење Пореске управе (Министарства надлежно за послове финансија) да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Овај доказ понуђач доставља и за подизвођача/е, односно достављају га сви чланови групе понуђача у заједничкој понуди.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.

**4. Услов** из члана 75. став 2. Закона - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ:**

Потписан и оверен Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона (Образац 7). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. става 2. Закона (Образац 7), мора бити потписан од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

## **НАПОМЕНА:**

Сагласно члану 78. Закона понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1., тачке 1), 2) и 4) Закона о јавним набавкама.

Сагласно члану 79. Закона, понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (податке о регистрацији понуђача – извод из Агенције за привредне регистре, податке о регистрацији менице – листинг са сајта Народне банке Србије).

### **A. ДОДАТНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛАНА 76. ЗАКОНА**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чланом 76. Закона.

Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

**1. Услов** – потребно је да понуђач располаже **пословним капацитетом (за све партије)** за учешће у поступку предметне јавне набавке по партијама, односно да је у периоду од последњих пет (5) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки успешно реализовао 5 уговора који се односе на реализацију кампања, које су укључивале и израду видео спотова, а исти су емитовани на некој од телевизија са националном покривеношћу.

#### **Доказ:**

- Попуњен и достављен Списак извршених услуга (Образац 8) – да је понуђач: успешно реализовао 5 уговора који се односе на реализацију кампања, које су укључивале и израду видео спотова, а исти су емитовани на некој од телевизија са националном покривеношћу, у периоду од последњих 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;
- достављене Потврде о извршеним услугама (Образац 9), које се фотокопирају у потребном броју примерака и достављају уз списак извршених услуга понуђача (уз сваки приложен уговор). Потврде Наручиоца, морају бити попуњене, имати датум издавања, оверене и потписане од стране одговорног лица Наручиоца;
- достављене фотокопије комплетних закључених уговора (са пратећим анексима уколико их има) из којих се види да је понуђач успешно реализовао 5 уговора који се односе на реализацију кампања, које су укључивале и израду видео спотова, а исти су емитовани на некој од телевизија са националном покривеношћу, у периоду од последњих 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки;

У случају подношења заједничке понуде, чланови групе понуђача заједно испуњавају задати услов о пословном капацитету.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, дужан је да сам испуни задати услов о пословном капацитету.

## **НАПОМЕНА:**

**Наведене доказе о испуњености услова (обавезних и додатних) понуђач може доставити у виду неовверених копија**, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе из става 1. члана 79. Закона, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. (члан 79. став 6. Закона).

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе. (члан 79. став 10. Закона).

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе (члан 79. став 8. Закона).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин (члан 77. став 7. Закона).

**У случају да понуђач поднесе понуду за две партије, докази о испуњености услова не морају бити достављени за сваку партију посебно, односно могу бити достављени у једном примерку за обе партије.**

#### **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

##### **ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Додела уговора за све партије ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

##### **ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, Комисија ће доделити уговор понуђачу извлачењем путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење ће се извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача који имају исте најниже понуђене цене исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући све папире, а Понуђачу чији назив буде на првом извученом папиру ће бити додељен уговор о јавној набавци. О поступку жреба биће сачињен записник.

#### **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

##### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

##### **2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

**Понуду доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, Београд, са назнаком:” ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА ПО ПАРТИЈАМА - СА НАЗНАКОМ БРОЈА ПАРТИЈЕ/А ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ – ЈН БР. 27/16 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране Наручиоца **до 09.12.2016. године до 12,00 часова, без обзира на начин подношења.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом, Наручилац ће по окончању поступка отварања такву понуду вратити неотворену понуђачу са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације, а у зависности од тога како понуђач наступа у понуди.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

## **ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

Понуђач доставља следећу документацију (доказе и обрасце):

- Доказе из чл. 75 и 76 Закона наведених у делу III конкурсне документације,
  - Образац 1 - Образац понуде, за партију/е за коју подноси понуду,
  - Образац 2/1 - Образац структуре понуђене цене за Партију бр.1, са упутством како да се попуни,
  - Образац 2/2 - Образац структуре понуђене цене за Партију бр.2, са упутством како да се попуни, (Понуђач доставља Образац структуре понуђене цене само за партију за коју подноси понуду)
  - Образац 3- Овлашћење за попуњу менице – менично писмо (са бланко меницом) за партију/е за коју подноси понуду,
  - Образац 4 - Образац Изјаве о достављању средства финансијског обезбеђења за партију/е за коју подноси понуду,
  - Образац 5 - Образац Изјаве о независној понуди, за партију/е за коју подноси понуду,
  - Образац 6 - Образац Изјаве о трошковима припреме понуде - за партију/е за коју подноси понуду
  - Образац 7 - Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона - за партију/е за коју подноси понуду,
  - Образац 8 - Списак извршених услуга,
  - Образац 9 - Потврда о извршеним услугама,
  - Споразум о заједничком наступању (доставља се само у случају подношења заједничке понуде)
- Уколико се понуда доставља за обе партија, споразум о заједничком наступању се мора доставити за сваку партију посебно,
- Модел уговора - понуђач има обавезу да попуни Модел уговора за партију/е за коју подноси понуду, потпише и овери последњу страну, чиме се сматра да прихвата све елементе Модела уговора који је саставни део Конкурсне документације. У случају подношења заједничке понуде,



група понуђача може да се определи да модел уговора потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора који у том случају мора бити наведен у Споразуму из члану 81. став 4. Закона.

Уколико се група понуђача определи да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити модел уговора, наведени понуђач ће у име групе понуђача потписати уговор, што треба да буде и наведено у Споразуму из члана 81. став 4. Закона;

- Технички опис услуге - потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом, за партију/е за коју подноси понуду.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије. Понуда мора да обухвати најмање једну целокупну партију.

Уговори ће бити додељивани по појединачним партијама. Понуђач није обавезан, али може понудити попуст на укупну понуђену цену (у %), који исказује у обрасцу/има понуде (Образац 1), уз навођење укупне цене у динарима без ПДВ и са урачунатим ПДВ, са обрачунатим попустом за сваку партију за коју нуди попуст. У случају неслагања попушта датог у процентима и номиналног износа попушта урачунатог у укупну цену, процентуално изражен попуст има предност.

Понуђач може дати различит проценат попушта за различите партије.

Уколико понуђач подноси понуду за више од једне партије и уколико буде најповољнији у једној партији, понуђени попуст за другу преосталу партију у којој није најповољнији биће урачунат у коначну цену понуде у конкретним партијама у којима је понуђен, чиме се може остварити могућност да са урачунатим попустом буде најповољнији и у тој партији.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено (члан 91. Закона).

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. Марта 43-45, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга – Припрема, спровођење и евалуација кампања, по партијама - са знаком броја партије/а за коју/е подноси понуду, ЈН бр. 27/16 - НЕ ОТВАРАТИ" или "Допуна понуде за јавну набавку услуга – Припрема, спровођење и евалуација кампања, по партијама - са знаком броја партије/а за коју/е подноси понуду, ЈН бр. 27/16 - НЕ ОТВАРАТИ" или "Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга - Припрема, спровођење и евалуација кампања, по партијама - са знаком броја партије/а за коју/е подноси понуду, ЈН бр. 27/16 - НЕ ОТВАРАТИ" или "Опозив понуде за јавну набавку услуга – Припрема, спровођење и евалуација кампања, по партијама - са знаком броја партије/а за коју/е подноси понуду, ЈН бр. 27/16 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди, телефон и контакт особу.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## 6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## 7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у својој понуди наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача (члан 80. Закона).

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између Наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Пренос потраживања на подизвођача вршиће се у складу са Законом о облигационим односима.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## 8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача (члан 81. Закона).

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити **Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који **обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) и 2) Закона и то податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у Условима за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

Наручилац ће извршити плаћање у укупном износу и то:

-најкасније у року од 45 дана од дана достављања фактуре, а на основу потписаног Записника о пријему Услуге.

Извршилац нема право да захтева аванс. Цене из понуде су фиксне и непроменљиве.

**Напомена:** у случају да достави неисправну фактуру, иста се враћа Извршиоцу да се исправи, а рок за плаћање рачуна се од дана достављања исправне фактуре.

### **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде, не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 90 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, без и са порезом на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Наручилац као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза прихвата:

- **за обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке** - понуђачи су у обавези да доставе оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом (Образац 3), потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, у износу од 2% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ, са роком важности до истека понуђеног рока важења понуде (понуђач доставља посебно за сваку од партија за коју подноси понуду)

- **за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 10 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу:** оригинал сопствену бланко меницу, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и овлашћењем за попуну менице, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за извршење услуге (рок за

коначно извршење услуге је 60 дана за обе партије, од дана потписивања уговора), (понуђач доставља посебно уз сваки уговор).

Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

Средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке ће бити враћена понуђачу, након закључења уговора.

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Наручилац је дужан да:

- чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Република Србија, Град Београд, Градска управе града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта бр. 43-45, 11000 Београд или путем факса: +381(11)2754-636, са назнаком:

„Питање за Комисију за јавну набавку, јавна набавка број 27/16“, или на email: [saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs](mailto:saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs).

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева заинтеревосаног лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено факсом или путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

#### **14. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда ће се обавити **дана 09.12.2016. године у 12,30 сати**, у просторијама Секретаријата за саобраћај, канцеларија 264, II спрат, ул. 27. Марта 43-45, Београд.

Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из члана 104. Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представници понуђача, који преузимају записник.

Фотокопија записника се доставља понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда у року од три дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, неће се отворати и биће враћена подносиоцу.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, као и неблагоприятне понуде неће се отворати и биће враћене подносиоцима.

#### **15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда, у смислу оцене испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона, и конкурсне документације.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона одбити понуду, услед битних недостатака уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
3. понуђач не достави тражено средство обезбеђења;
4. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног;
5. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац ће обавестити понуђаче у писаном облику о рачунским грешкама уоченим приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Понуђач у чијој понуди су утврђене

рачунске грешке у обавези је да се у остављеном року, у писаном облику да сагласност да се у његовој понуди исправе рачунске грешке.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

## **16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат у конкурсној документацији – Образац 7). Изјава се доставља за сваку од партија за коју понуђач подноси понуду.

## **17. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **18. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча или услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања средстава обезбеђења у припремању понуде, из члана 88. став 3. Закона, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

## **19. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 6 и приложио доказ о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења.

## **20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који би претрпео штету или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно оредбама Закона. Захтев за заштиту права могу поднети и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. члана 151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацили закључком.

Закључак из члана 151. става 2. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, препорученом пошиљком са повратницом (на адресу Секретаријата за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, 11000 Београд), електронском поштом на адресу: [saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs](mailto:saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs) или факсом на тел. 011/2754-636. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 120.000,00 динара у складу са чланом 156. Закона - број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос); позив на број: 27/16, сврха: ЗЗП; Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај; број јавне набавке: ЈН бр. 27/16, са знаком набавке и броја партије/а на коју се односи; корисник: буџет Републике Србије.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона.

## **21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац је дужан да потписани уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако је у конкретној набавци поднет захтев за заштиту права, уговор о јавној набавци са изабраним понуђачем ће се закључити по окончању поступка заштите којим је потврђена одлука Наручиоца о

додели уговора, осим у случају из члана 150. став 2 Закона, а по прибављеној дозволи Републичке комисије, у складу са чланом 150., став 3 Закона.

Ако понуђач коме је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, Наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **22. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА**

Наручилац ће одлуку о додели уговора о јавној набавци или одлуку о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана доношења одлуке.



**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**  
**„ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ:**  
**1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола“**  
**БРОЈ 27/16**

<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>		
Понуда бр. _____ од _____ 20__ .године (обавезно уписати датум понуде) за Партију ____ . - _____ - <div style="text-align: center;"><i>(уписати број и назив партије)</i></div>		
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>		
<b>Понуђач Понуду подноси: А) самостално Б) као заједничку понуду В) са подизвођачем (заокружити начин подношења Понуде)</b>		
<b>I-Пословно име или скраћени назив Понуђача/носиоца посла из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Уписан у регистар понуђача	да	не
<b>II-Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Процент укупне вредности набавке поверене подизвођачу (не већи од 50%)		
Уписан у регистар понуђача	да	не
<b>III Пословно име или скраћени назив подизвођача/члана групе из одговарајућег регистра</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		

Телефон:	
Телефакс:	
E-mail:	
Текући рачун и назив банке	
Матични број:	
Порески идентификациони број-ПИБ:	
ПДВ број:	
Процент укупне вредности набавке поверене подизођачу (не већи од 50%)	
Уписан у регистар понуђача	да <span style="margin-left: 100px;">Не</span>
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ</b>	
<b>Укупна цена без ПДВ</b>	
<b>Износ ПДВ:</b>	
<b>Укупна цена са ПДВ:</b>	
<b>Словима укупна цена са ПДВ:</b> _____	
<b>Рок важења понуде:</b>	_____ дана (минимум 90 дана од отварања понуде)
<b>Рок за коначно извршење услуге</b>	Партија 1- 60 дана од дана потписивања Уговора Партија 2- 60 дана од дана потписивања Уговора
Рок за плаћање - најкасније у року од 45 дана од дана достављања фактуре, а на основу потписаног Записника о пријему Услуге.	
Потпис овлашћеног лица М.П. _____	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• цене у понуди морају бити исказане у динарима;</li> <li>• образац структуре цене је саставни део обрасца понуде.</li> <li>• у укупну вредност су укључени сви зависни трошкови понуде</li> </ul>	
Изјављујем да за случај да моја понуда буде <b>најповољнија у овој партији</b> , дајем попуст на понуђену цену за <b>(попунити само ако понуђач евентуално нуди попуст на понуђену цену):</b>	
<p>- партију _____ у износу од _____ %, тако да укупна цена за ту партију са попустом износи (уписати број партије) _____ динара без ПДВ-а, односно _____ динара са ПДВ-ом;</p>	
Понуђени попуст се урачунава у коначну цену понуде у партији у којој је понуђен, чиме остварујем могућност да са урачунатим попустом моја понуда буде најповољнија и у партијама на које се попуст односи.	
* Понуђач може дати различит проценат попушта за различите партије.	

**Напомена:**

\*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.

\*\*Уколико понуђач наступа самостално, попуњава само део I, а делови II и III остају непопуњени.

\*\*\*У случају већег броја чланова групе понуђача или већег броја подизвођача, прву страну обрасца копирати и приложити истом.

\*\*\*\*Уколико се подноси заједничка понуда, сви учесници у заједничкој понуди морају бити наведени. Образац понуде, у случају заједничке понуде, потписују и оверавају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је споразумом из чл. 81 став 4. Закона одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

\*\*\*\*\*У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола“  
БРОЈ 27/16**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

**Партија 1: Успори са разлогом да не буде касно**

Ред. бр.	Назив услуге	Цена без ПДВ	ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Израда нацрта кампање			
2.	Израда видео спота			
3.	Емитовање видео спота у трајању од 30 дана према задатом медиа плану			
4.	Израда теренског истраживања и евалуација кампање			
	УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ			

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

\_\_\_\_\_

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Понуђач у колону " цена без ПДВ", уноси понуђену цену услуге без ПДВ.

Понуђач у колону "износ ПДВ" уноси износ ПДВ

Понуђач у колону " цена са ПДВ" уноси понуђену цену услуге са обрачунатим ПДВ

Понуђач у ред "Укупна цена услуге" уноси збир вредности уписаних у колоне: " цена без ПДВ", "ПДВ " и "цена са ПДВ", тако што их сабере по вертикали и упише коначан износ

Уколико се приликом сачињавања Обрасца структуре понуђене цене начини грешка (у писању речи – текста, уношењу цифара или сл.) понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је споразумом из чл. 81 став 4. Закона одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ: „ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. Успори са разлогом да не  
буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола“  
БРОЈ 27/16**

**Назив понуђача:** \_\_\_\_\_

**Партија 2: Вожња под утицајем алкохола**

Ред. бр.	Назив услуге	Цена без ПДВ	ПДВ	Цена са ПДВ
1.	Израда нацрта кампање			
2.	Израда видео спота			
3.	Емитовање видео спота у трајању од 30 дана према задатом медиа плану			
4.	Израда теренског истраживања и евалуација кампање			
	УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ			

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

Понуђач у колону " цена без ПДВ", уноси понуђену цену услуге без ПДВ.

Понуђач у колону "износ ПДВ" уноси износ ПДВ

Понуђач у колону " цена са ПДВ" уноси понуђену цену услуге са обрачунатим ПДВ

Понуђач у ред "Укупна цена услуге" уноси збир вредности уписаних у колоне: " цена без ПДВ", "ПДВ " и "цена са ПДВ", тако што их сабере по вертикали и упише коначан износ

Уколико се приликом сачињавања Обрасца структуре понуђене цене начини грешка (у писању речи – текста, уношењу цифара или сл.) понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

*\*У случају заједничке понуде, образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача или члан групе понуђача који је споразумом из чл. 81 став 4. Закона одређен као носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем*

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_ (назив и адреса)

МБ \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА : \_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ****ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО**

**- за корисника бланко сопствене менице-**

**КОРИСНИК:** Град Београд – Градска управа града Београда – Секретаријат за саобраћај,  
(у даљем тексту: Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке број 27/16 услуге - „Припрема, спровођење и евалуација кампања на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола“, по партијама, за партију \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије).

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 2% укупне вредности понуде односно износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (словима: \_\_\_\_\_ динара), и да без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у уплати рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет.

Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_ године. (минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**Напомена:**\* У случају подношења заједничке понуде, Образац потписује члан групе који је Споразумом одређен да достави средство обезбеђења.\*\*У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно;



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

У вези са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу  
**ИЗЈАВУ**  
под кривичном и материјалном одговорношћу

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача]

да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке услуге редни бр. 27/16 - Припрема, спровођење и евалуација кампања на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола по партијама, за партију \_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије),  
**доставити**, у року од 10 дана од дана закључења уговора, тражена средства финансијског обезбеђења својих уговорених обавеза:

**-Оригинал сопствену бланко меницу** са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потпису лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности \_\_\_\_\_ дана дужим од уговореног рока извршење услуге (минимални рок важности 30 дана од дана истека уговореног рока за коначно извршење услуге).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**Напомена:**

- У случају подношења заједничке понуде, образац потписују и печатом оверавају сви чланови групе понуђача
- У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно;

У вези са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку бр. 27/16 – Припрема, спровођење и евалуација кампања на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола, по партијама, за партију\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (уписати број и назив партије) поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

М.П.

#### **Напомена:**

❖ У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

❖ Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког од понуђача из групе понуђача и оверена печатима.

❖ У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно;

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

за Партију \_\_\_\_ -

**(уписати број и назив партије)**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама, понуђач:

*[навести назив понуђача]*

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

Попуњавањем овог обрасца и достављањем доказа о извршеној уплати трошкова у корист даваоца финансијског обезбеђења, понуђач истиче захтев за накнаду трошкова прибављања средства обезбеђења, у случају из члана 88. став 3. Закона о јавним набавкама

***Напомена:***

❖ У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно;  
достављање овог обрасца није обавезно

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА  
за Партију \_\_\_\_.**

---

**(уписати број и назив партије)**

У вези са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ  
под кривичном и материјалном одговорношћу**

Понуђач \_\_\_\_\_

*[навести назив понуђача]* да сам у поступку јавне набавке услуга редни број 27/16 поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**Напомена:**

- ❖ У случају подношења заједничке понуде, наведени образац потписују и оверавају сви чланови групе понуђача.
- ❖ У случају подношења понуде за више партија, образац фотокопирати и доставити за сваку партију посебно;

**СПИСАК ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**

**„ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. Успори са разлогом да не буде касно 2. Вожња под утицајем алкохола“  
БРОЈ 27/16**

Понуђач уписује податке да је у периоду од последњих 5 (пет) година од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, успешно реализовао 5 уговора који се односе на реализацију кампања, које су укључивале и израду видео спотова, а исти су емитовани на некој од телевизија са националном покривеношћу.

Ред .бр.	Премет уговора и заводни број	Пун назив Наручиоца	Период реализације уговора
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача**Напомена:**

❖ У случају подношења заједничке понуде, група понуђача може да се определи да овај образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац који у том случају мора бити наведен у споразуму из чл.81 ст.4 Закона.

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ**  
**„ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. Успори са разлогом да не буде**  
**касно 2. Вожња под утицајем алкохола“**  
**БРОЈ 27/16**

**ПОТВРДА О ИЗВРШЕНИМ УСЛУГАМА**

Назив Наручиоца	
Адреса	
Особа за контакт - функција	
Телефон и е-mail адреса	
Датум и место издавања потврде	

Наручилац издаје

**ПОТВРДУ**

Да је пружалац услуга

--

(уписати назив и адресу пружаоца услуга)

успешно реализовао 5 уговора који се односе на реализацију кампања, које су укључивале и израду видео спотова, а исти су емитовани на некој од телевизија са националном покривеношћу.

Ред. Бр.	Заводни број и предмет уговора	Период реализације уговора
1.		
2.		
3.		

4.		
5.		

Потврда се издаје ради учешћа у горе наведеној јавној набавци и у друге сврхе се не може користити.

Датум

МП

Потпис одговорног лица наручиоца

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомена:**

- ❖ *Образац попуњава, потписује и оверава наручилац коме су извршене услуге по основу уговора наведене у списку извршених услуга.*
- ❖ *Овај образац копирати за сваки уговор наведен у списку извршених услуга, осим за уговоре истог наручиоца.*
- ❖ *Уколико је Понуђач извршио више услуга истом наручиоцу, није неопходно доставити потврду наручиоца за сваки уговор већ је довољно доставити једну потврду наручиоца за све извршене услуге том наручиоцу.*

## У Г О В О Р

## УГОВОРНЕ

## СТРАНЕ:

ГРАД БЕОГРАД - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА,  
Секретаријат за саобраћај, 27. марта бр. 43-45,  
кога представља секретар

\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, мат. број \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту Извршилац)

**Опционо** (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\*у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, навести све понуђаче из групе понуђача, односно све подизвођаче

\*\*у случају подношења понуде са учешћем подизвођача, навести:

\_\_\_\_\_ % (укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%), и

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача).

**ПРЕДМЕТ**

**УГОВОРА: ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 1. Успори са разлогом да не буде касно**

## Члан 1.

По спроведеном отвореном поступку јавне набавке услуге, на основу Закључака \_\_\_\_\_ Београда број: \_\_\_\_\_, уговорне стране сагласно констатују да се Извршилац обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу припреме, спровођења, евалуације



кампања, као и израду и емитовање видео спота на тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно, у свему према пројектном задатку Наручиоца и усвојеној понуди Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који чине саставни део Уговора, а Наручилац се обавезује да за предметну услугу плати уговорену накнаду прописану чланом 5. овог Уговора.

#### Члан 2.

Извршилац се обавезује да изради видео спот на задату тему: 1. Успори са разлогом да не буде касно, у формату за емитовање на националним телевизијама. Трајање видео спота треба да износи 30 секунди.

Понуђач је у обавези да достави минимално 2 различите варијанте синопсиса. Наручилац задржава право на сугестије у току израде коначног сценарија видео спота, на основу изабраног варијантног решења.

#### Члан 3.

Извршилац је дужан да израђени видео спот испоручи у дигиталном облику на CD-у у одговарајућем формату који је погодан за емитовање на националним телевизијама.

Пре коначне предаје видео спота извршилац је дужан да изврши презентацију истог пред Комисијом коју именује Наручилац.

Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току израде видео спота.

#### Члан 4.

Наручилац ће у року од 3 дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема услуге, (у даљем тексту: Комисија за пријем Услуге) која ће имати задатак да:

-проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорених услуга односно да ли количина и квалитет пружене услуге одговара уговореној, да ли је пружена услуга у складу са техничким спецификацијама и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују уговорени рокови, и на основу тога сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге (у даљем тексту: Записник о пријему Услуге).

Извршилац се обавезује да у року од 3 дана од дана закључења Уговора именује лице које ће бити одговорно за реализацију предмета јавне набавке и достави наведени податак Наручиоцу у писаном облику.

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу, за предметну услугу из члана 1. Уговора, плати износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно износ од \_\_\_\_\_ са обрачунатим ПДВ, најкасније у року од 45 дана од пријема фактуре уз приложен Записник о пријему Услуге.

#### Члан 6.

Извршилац се обавезује да изради, испоручи, емитује видео спот и изврши евалуацију кампање из члана 1. Уговора у року од 60 дана од закључења Уговора.

Динамика израде и емитовања видео спота:

- Извршилац је дужан да року од 3 дана од дана закључења уговора изради и достави синопсисе видео спота, Комисији за пријем услуге.

-Комисија је дужна да у року од 3 дана од дана достављања изврши преглед предложених синопсиса видео спота и уколико нема примедби изабере један од предложених синопсиса и учесника (протагонисту). У случају да Комисија има примедбе на предложене синопсисе, упутиће их Извршиоцу који има рок од 2 дана од дана упућивања примедби да поступи у складу са њима, да отклони недостатке и да кориговани синопсис достави Комисији на преглед.

-Рок за комплетну израду и предају Наручиоцу видео спота је 15 дана, од дана прихватања синопсиса и протагонисте од стране Комисије за пријем услуге.

-Комисија има рок од 3 дана од дана достављања видео спота да прегледа исти и уколико нема примедби изда писано одобрење за емитовање видео спота. У року од 2 дана од дана издавања одобрења за емитовање видео спота Извршилац је дужан да започне емитовање видео спота на телевизијама са националном покривеношћу (Б92, РТС, Пинк, ПРВА). Емитовање видео спота у терминима предвиђеним медија планом траје 30 дана у континуитету.

-У случају да Комисија има примедби на израђени видео спот, дужна је да остави рок од 2 дана Извршиоцу за отклањање примедби и недостатака.

Медија план: (на основу доступних ценовника ТВ са националном покривеношћу)

Телевизијске куће	18:00-18:30	18:30-19:00	19:00-19:30	19:30-20:00
РТС			30 sec	
ПИНК		30 sec		
ПРВА ТВ	30 sec			
Б92				30 sec

У случају да дође до одступања од задатих рокова кривицом извршиоца, извршилац се обавезује да након прихватања видео спота од стране Наручиоца обезбеди емитовање видео спота у наредних 30 дана у континуитету према задатом медија плану.

Извршилац се обавезује да најкасније 10 дана од дана почетка емитовања спота, уради предлог изгледа и садржаја анкетног обрасца, на који комисија даје сагласност и да у циљу евалуације кампање, у току емитовања спота (након 14, 21. и 28. дана), изврши једнодневно теренско истраживање на три локације (Паркинг гараже: Пионирски парк, Обилићев венац и Народног фронта) на узорку од по 50 возача. Извршилац је у обавези да, по завршетку истраживања Комисији достави извештај о резултатима, најкасније последњег дана емитовања спота.

По изради, испоруци, презентацији видео спота, након емитовања истог и спроведене евалуације кампање, Комисија ће сачинити Записник о пријему услуге, у два истоветна примерка, потписана од стране чланова Комисије за пријем услуге и овлашћеног представника Извршиоца.

#### Члан 7.

Уколико Извршилац не отклони примедбе на начин и у року из члана 6. став 2. Уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор због неиспуњења уговорених обавеза и писаним путем обавестити Извршиоца.

Наручилац ће у том случају активирати средство обезбеђења из члана 8. Уговора.

#### Члан 8.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу, у року од 10 дана од дана потписивања Уговора, достави оригинал сопствене бланко менице:

- за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначан завршетак посла, из члана 6. став 1. уговора.

Меница мора бити са клаузулом „без протеста“, прописно потписана и оверена, са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај.

Наручилац задржава право да не изврши уплату из члана 5. уговора уколико Извршилац не достави средство обезбеђења.

#### Члан 9.

Уколико Извршилац својом кривицом не изврши уговорене обавезе у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати пенале за сваки дан закашњења, који износе 2‰ (промила) од уговорне вредности, с тим да износ пенала не може бити већи од 5% од уговореног износа из члана 5. уговора.

Пенали ће се обрачунавати од првог дана по протеку рока из члана 6. став 1. Уговора.

Наручилац има право на наплату пенала и без посебног обавештавања Извршиоца.

#### Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да, након потписивања Записника о пријему услуге и извршене исплате износа из члана 5. овог Уговора, на Наручиоца прелазе сва права на израђени видео спот.

Уговорне стране сагласне су да Извршилац не може емитовати, нити на било који други начин располагати видео спотом без сагласности Наручиоца.

#### Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на сва питања која нису посебно регулисана овим уговором примењује Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

#### Члан 12.

Уговорне стране су се сагласиле да све настале спорове реше споразумно, а ако до споразума не дође надлежан је Привредни суд у Београду.

#### Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

#### **НАРУЧИЛАЦ**

Град Београд

Градска управа града Београда

Секретаријат за саобраћај

Секретар

---

#### **ИЗВРШИЛАЦ**

---

**У Г О В О Р**

**УГОВОРНЕ  
СТРАНЕ:**

ГРАД БЕОГРАД - ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА,  
Секретаријат за саобраћај, 27. марта бр. 43-45,  
кога представља секретар

\_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Наручилац)

и

\_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
ПИБ \_\_\_\_\_, мат. број \_\_\_\_\_,  
кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту Извршилац)

**Опционо** (понуђачи из групе понуђача или подизвођачи):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(у случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, навести све понуђаче из групе понуђача, односно све подизвођаче)

**ПРЕДМЕТ**

**УГОВОРА: ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: 2. Вожња под утицајем алкохола**

**Члан 1.**

По спроведеном отвореном поступку јавне набавке услуге, на основу Закључака \_\_\_\_\_ Београда број: \_\_\_\_\_, уговорне стране сагласно констатују да се Извршилац обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу припреме, спровођења, евалуације кампања, као и израду и емитовање видео спота на тему: 2. Вожња под утицајем алкохола, у свему према пројектном задатку Наручиоца и усвојеној понуди Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, који чине саставни део Уговора, а Наручилац се обавезује да за предметну услугу плати уговорену накнаду прописану чланом 5. овог Уговора.

**Члан 2.**

Извршилац се обавезује да изради видео спот на задату тему: 1. Вожња под утицајем алкохола, у формату за емитовање на националним телевизијама. Трајање видео спота треба да износи 30 секунди.

Понуђач је у обавези да достави минимално 2 различите варијанте синопсиса. Наручилац задржава право на сугестије у току израде коначног сценарија видео спота, на основу изабраног варијантног решења.

#### Члан 3.

Извршилац је дужан да израђени видео спот испоручи у дигиталном облику на CD-у у одговарајућем формату који је погодан за емитовање на националним телевизијама.

Пре коначне предаје видео спота извршилац је дужан да изврши презентацију истог пред Комисијом коју именује Наручилац.

Наручилац задржава сва права над прикупљеним и обрађеним подацима, техничким материјалима обрађеним и израђеним у току израде видео спота.

#### Члан 4.

Наручилац ће у року од 3 дана по закључењу уговора именовати Комисију за вршење квалитативног и квантитативног пријема услуге, (у даљем тексту: Комисија за пријем Услуге) која ће имати задатак да:

-проверава да ли се поштују уговорне обавезе које се односе на средства финансијског обезбеђења, квалитет и квантитет уговорених услуга односно да ли количина и квалитет пружене услуге одговара уговореној, да ли је пружена услуга у складу са техничким спецификацијама и понудом Извршиоца, као и да ли се поштују уговорени рокови, и на основу тога сачинити Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге (у даљем тексту: Записник о пријему Услуге).

Извршилац се обавезује да у року од 3 дана од дана закључења Уговора именује лице које ће бити одговорно за реализацију предмета јавне набавке и достави наведени податак Наручиоцу у писаном облику.

#### Члан 5.

Наручилац се обавезује да Извршиоцу, за предметну услугу из члана 1. Уговора, плати износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно износ од \_\_\_\_\_ са обрачунатим ПДВ, најкасније у року од 45 дана од пријема фактуре уз приложен Записник о пријему Услуге.

#### Члан 6.

Извршилац се обавезује да изради, испоручи, емитује видео спот и изврши евалуацију кампање из члана 1. Уговора у року од 60 дана од закључења Уговора.

Динамика израде и емитовања видео спота:

-Извешилац је дужан да року од 3 дана од дана закључења уговора изради и достави синопсисе видео спота, Комисији за пријем услуге.

- Комисија је дужна да у року од 3 дана од дана достављања изврши преглед предложених синопсиса видео спота и уколико нема примедби изабере један од предложених синопсиса и учесника (протагонисту). У случају да Комисија има примедбе на предложене синопсисе, упутиће их Извршиоцу који има рок од 2 дана од дана упућивања примедби да поступи у складу са њима, да отклони недостатке и да кориговани синопсис достави Комисији на преглед.

-Рок за комплетну израду и предају Наручиоцу видео спота је 15 дана, од дана прихватања синопсиса и протагонисте од стране Комисије за пријем услуге.

-Комисија има рок од 3 дана од дана достављања видео спота да прегледа исти и уколико нема примедби изда писано одобрење за емитовање видео спота. У року од 2 дана од дана издавања одобрења за емитовање видео спота Извршилац је дужан да започне емитовање видео спота на

телевизијама са националном покривеношћу (Б92, РТС, Пинк, ПРВА). Емитовање видео спота у терминима предвиђеним медија планом траје 30 дана у континуитету.

-У случају да Комисија има примедби на израђени видео спот, дужна је да остави рок од 2 дана Извршиоцу за отклањање примедби и недостатака.

Медија план: (на основу доступних ценовника ТВ са националном покривеношћу)

Телевизијске куће	18:00-18:30	18:30-19:00	19:00-19:30	19:30-20:00
РТС			30 sec	
ПИНК		30 sec		
ПРВА ТВ	30 sec			
Б92				30 sec

У случају да дође до одступања од задатих рокова кривицом извршиоца, извршилац се обавезује да након прихватања видео спота од стране Наручиоца обезбеди емитовање видео спота у наредних 30 дана у континуитету према задатом медија плану.

Извршилац се обавезује да најкасније 10 дана од дана почетка емитовања спота, уради предлог изгледа и садржаја анкетног обрасца, на који комисија даје сагласност и да у циљу евалуације кампање, у току емитовања спота (након 14, 21. и 28. дана), изврши једнодневно теренско истраживање на три локације (Паркинг гараже: Пионирски парк, Обилићев венац и Народног фронта) на узорку од по 50 возача. Извршилац је у обавези да, по завршетку истраживања Комисији достави извештај о резултатима, најкасније последњег дана емитовања спота.

По изради, испоруци, презентацији видео спота, након емитовања истог и спроведене евалуације кампање, Комисија ће сачинити Записник о пријему услуге, у два истоветна примерка, потписана од стране чланова Комисије за пријем услуге и овлашћеног представника Извршиоца.

#### Члан 7.

Уколико Извршилац не отклони примедбе на начин и у року из члана 6. став 2. Уговора, Наручилац може једнострано раскинути уговор због неиспуњења уговорених обавеза и писаним путем обавестити Извршиоца.

Наручилац ће у том случају активирати средство обезбеђења из члана 8. Уговора.

#### Члан 8.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу, у року од 10 дана од дана потписивања Уговора, достави оригинал сопствене бланко менице:

- за добро извршење посла у износу 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности минимум 30 дана дужим од уговореног рока за коначан завршетак посла, из члана 6. став 1. уговора.

Меница мора бити са клаузулом „без протеста“, прописно потписана и оверена, са копијом депо картона, овереним ОП обрасцем и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и овлашћењем за попуну менице насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај.

Наручилац задржава право да не изврши уплату из члана 5. уговора уколико Извршилац не достави средство обезбеђења.

Члан 9.

Уколико Извршилац својом кривицом не изврши уговорене обавезе у уговореном року, дужан је да Наручиоцу плати пенале за сваки дан закашњења, који износе 2‰ (промила) од уговорне вредности, с тим да износ пенала не може бити већи од 5% од уговореног износа из члана 5. уговора.

Пенали ће се обрачунавати од првог дана по протеку рока из члана 6. став 1. Уговора. Наручилац има право на наплату пенала и без посебног обавештавања Извршиоца.

Члан 10.

Уговорне стране сагласне су да, након потписивања Записника о пријему услуге и извршене исплате износа из члана 5. овог Уговора, на Наручиоца прелазе сва права на израђени видео спот.

Уговорне стране сагласне су да Извршилац не може емитовати, нити на било који други начин располагати видео спотом без сагласности Наручиоца.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да се на сва питања која нису посебно регулисана овим уговором примењује Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

Члан 12.

Уговорне стране су се сагласиле да све настале спорове реше споразумно, а ако до споразума не дође надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 13.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

**НАРУЧИЛАЦ**

Град Београд

Градска управа града Београда

Секретаријат за саобраћај

Секретар

**ИЗВРШИЛАЦ**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: УСПОРИ СА РАЗЛОГОМ ДА НЕ БУДЕ КАСНО

**Увод**

Саобраћајне незгоде, осим губитка живота, здравља и имовине, изазивају и остале многобројне и тешко сагледиве последице које вишеструко оптерећују свако друштво. Подаци о стању безбедности саобраћаја из Студија и Анализа безбедности саобраћаја у Београду, које су урађене у претходном периоду показују благи тренд смањења броја и тежине последица саобраћајних незгода, али се и даље ради о великом броју саобраћајних незгода што захтева деловање на свим фронтовима у циљу побољшања стања безбедности саобраћаја.

Узроци који у највећој мери доприносе настанку саобраћајних незгода су: низак степен познавања и поштовања саобраћајних прописа, лоше стање саобраћајне инфраструктуре, погрешни ставови и навике и понашања и техничка неисправност возила.

У последњих 10 година Град Београд је уложио значајна средства за унапређење саобраћајне инфраструктуре, десиле су се и значајне промене у систему образовања и почетне обуке возача. У циљу заокруживања активности на унапређењу безбедности саобраћаја неопходно је поред поменутих активности приступити континуираном деловању на промоцији безбедног учешћа у саобраћају, а посебно поштовања саобраћајних прописа.

**Циљ кампање:** Секретаријат за саобраћај као управљач пута на територији града Београда, поред реализације обимног програма техничко-регулативних мера планира да спроведе кампање са циљем скретања пажње на значај познавања и поштовања саобраћајних прописа као основ безбедног функционисања саобраћаја, али и да постепено утиче на промену ставова и навика и понашања учесника у саобраћају.

**Предмет кампање:** Промоција безбедног понашања односно поштовања прописаног ограничења брзине кретања моторних возила.

Неприлагођена брзина кретања возила представља један од основних узрока настанка саобраћајних незгода. Чак и веома мала прекорачења прописаних брзина кретања возила доприносе значајном повећању како броја, тако и тежине последица саобраћајних незгода. Нажалост, возачи нису у довољној мери свесни поменутих чињеница, а њихови ставови указују на чињеницу да веома често прецењују сопствене способности управљања возилом, што доприноси доношењу одлуке да возе изнад прописаног ограничења брзине. Овај проблем је нарочито изражен код младих возача, код којих је доказивање додатни мотив за брзу вожњу. Контрола од стране саобраћајне полиције не може у потпуности да искорени овакво понашање, због чега је као и код осталих ризичних понашања, неопходно превентивно деловање, кроз промоцију поштовања саобраћајних прописа и правила, нарочито имајући у виду да све остале грешке и пропусти које возачи чине, при малим брзинама, гледано кроз последице, коштају мање и учеснике у саобраћају, али и друштво у целини.

**Основна порука кампање:** радни наслов: УСПОРИ С РАЗЛОГОМ ДА НЕ БУДЕ КАСНО.

**Начин реализације кампање:** Израда и емитовање видео спота.



**Врста видео спота:** Видео спот мора да буде израђен у формату за емитовање на националним телевизијама.

**Време реализације:** Израда видео спота 30 дана; емитовање 30 дана

**Циљна група:** Возачи

**Канал комуникације:** Телевизије са националном покривеношћу (Б92, РТС, Пинк, ПРВА)

**Трајање спота:** 30 секунди.

**Достављање синопсиса:** Понуђач је у обавези да достави минимално 2 различите варијанте синопсиса. Наручилац задржава право на сугестије у току израде коначног сценарија спота, на основу изабраног варијантног решења.

**Медија план:** (на основу доступних ценовника ТВ са националном покривеношћу)

Телевизијске куће	18:00-18:30	18:30-19:00	19:00-19:30	19:30-20:00
РТС			30 sec	
ПИНК		30 sec		
ПРВА ТВ	30 sec			
Б92				30 sec

**Образложење:** Овако дефинисани медија план подразумева емитовање 30 дана у месецу, спота у трајању од 30 секунди у било ком тренутку у наведеном периоду за наведену телевизију према распореду у табели, без обзира на позицију спота у блоку реклама и да ли се ради о сечи или не.

- да

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

\_\_\_\_\_

***\*Потписује и оверава печатом понуђач само за партију/е за коју/е подноси понуду/е***

## ТЕХНИЧКИ ОПИС УСЛУГЕ

### ПРИПРЕМА, СПРОВОЂЕЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА КАМПАЊА НА ТЕМУ: ВОЖЊА ПОД УТИЦАЈЕМ АЛКОХОЛА

#### Увод

Саобраћајне незгоде, осим губитка живота, здравља и имовине, изазивају и остале многобројне и тешко сагледиве последице које вишеструко оптерећују свако друштво. Подаци о стању безбедности саобраћаја из Студија и Анализа безбедности саобраћаја у Београду, које су урађене у претходном периоду показују благи тренд смањења броја и тежине последица саобраћајних незгода, али се и даље ради о великом броју саобраћајних незгода што захтева деловање на свим фронтима у циљу побољшања стања безбедности саобраћаја.

Узроци који у највећој мери доприносе настанку саобраћајних незгода су: низак степен познавања и поштовања саобраћајних прописа, лоше стање саобраћајне инфраструктуре, погрешни ставови и навике и понашања и техничка неисправност возила.

У последњих 10 година Град Београд је уложио значајна средства за унапређење саобраћајне инфраструктуре, десиле су се и значајне промене у систему образовања и почетне обуке возача. У циљу заокруживања активности на унапређењу безбедности саобраћаја неопходно је поред поменутих активности приступити континуираном деловању на промоцији безбедног учешћа у саобраћају, а посебно поштовања саобраћајних прописа.

**Циљ кампање:** Секретаријат за саобраћај као управљач пута на територији града Београда, поред реализације обимног програма техничко-регулативних мера планира да спроведе кампање са циљем скретања пажње на значај познавања и поштовања саобраћајних прописа као основ безбедног функционисања саобраћаја, али и да постепено утиче на промену ставова и навика и понашања учесника у саобраћају.

**Предмет кампање:** Промоција безбедног понашања - ризици вожње под утицајем алкохола.

Алкохолисаност возача смањује тачност, прецизност и време реакције, повећава број грешака, при чему возач није у стању да уочи начињене грешке, а самим тим није у могућности да их исправи. У комбинацији са осталим факторима који утичу на безбедност саобраћаја, алкохолисаност вишеструко увећава ризик настанка и тежину последица саобраћајних незгода.

Контроле алкохолисаности возача од стране саобраћајне полиције, показују да значајан број возача управља возилима у алкохолисаном стању. И поред строге законске регулативе, вожња у алкохолисаном стању још увек представља "друштвено прихватљиво понашање" и не наилази на адекватну реакцију друштва, односно на осуду какву према последицама заслужује. У складу са тим је потребно превентивно деловање на понашање возача, али и деловање на промену ставова и навика целог друштва у циљу искорењивања оваквог понашања, нарочито имајући у виду да се ради о појави која је присутна код младих возача.

**Основна порука кампање:** радни наслов: ВОЖЊА ПОД УТИЦАЈЕМ АЛКОХОЛА.

**Начин реализације кампање:** Израда и емитовање видео спота.

**Врста видео спота:** Видео спот мора да буде израђен у формату за емитовање на националним телевизијама.

**Време реализације:** Израда видео спота 30 дана; емитовање 30 дана

**Циљна група:** Возачи

**Канал комуникације:** Телевизије са националном покривеношћу (Б92, РТС, Пинк, ПРВА)

**Трајање спота:** 30 секунди.

**Достављање синопсиса:** Понуђач је у обавези да достави минимално 2 различите варијанте синопсиса. Наручилац задржава право на сугестије у току израде коначног сценарија спота, на основу изабраног варијантног решења

**Медија план:** (на основу доступних ценовника ТВ са националном покривеношћу)

Телевизијска кућа	18:00-18:30	18:30-19:00	19:00-19:30	19:30-20:00
РТС			30 sec	
ПИНК		30 sec		
ПРВА ТВ	30 sec			
Б92				30 sec

**Образложење:** Овако дефинисани медија план подразумева емитовање 30 дана у месецу, спота у трајању од 30 секунди у било ком тренутку у наведеном периоду за наведену телевизију према распореду у табели, без обзира на позицију спота у блоку реклама и да ли се ради о сечи или не.

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

\_\_\_\_\_

***\*Потписује и оверава печатом понуђач само за партију/е за коју/е подноси понуду/е***