

Република Србија  
ГРАД БЕОГРАД  
ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА  
Наручилац: Секретаријат за саобраћај  
27. марта 43-45, Београд



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА:  
Одржавање система Еуронадзор**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗ ОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА  
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
Јавна набавка редни број: 31/16**

јануар 2017.године

На основу чл. 36. ст. 1 тач. 2. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), члана 5. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15), Мишљења Управе за јавне набавке бр. 404-02-3042/16 од 29.09.2016. године, Одлуке о покретању поступка јавне набавке број IV-02 број 404-52-1/2016 од 18.11.2016. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку број IV-02 бр. 404-51/2016 од 18.11.2016. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда**  
**за јавну набавку услуга: Одржавање система Еуронадзор**

<b>Садржина Конкурсне документације</b>	
Општи подаци о јавној набавци	I
Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета и рок извршења	II
Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	III
Критеријуми за доделу уговора	IV
Упутство понуђачу како да сачини понуду	V
Образац понуде (Образац 1)	VI
Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни (Образац 2)	VII
Изјава понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона(Образац 3)	VIII
Овлашћење за попуну менице – менично писмо (са бланко меницом) (Образац 4)	IX
Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења (Образац 5)	X
Образац изјаве о независној понуди (Образац 6)	XI
Образац трошкова припреме понуде (Образац 7)	XII
Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (Образац 8)	XIII
Модел уговора	XIV
Технички опис- Пројектни задатак	XV

Укупан број страна: 36

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **Предмет јавне набавке:**

- Услуге: Одржавање система Еуронадзор
- Назив и ознака из општег речника набавке: 72267100-0 - одржавање софтвера за информационе технологије

## **II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РОК ИЗВРШЕЊА**

### **а) Врста и опис услуга:**

Одржавање система ЕУРОНАДЗОР представља одржавање система за мониторинг и управљање радом уређаја и опреме на семафорисаним раскрсницама у делу зоне Славија, зони Устаничка, као и индивидуалним раскрсницама ван поменутих зона у Београду и обухвата редовно одржавање система и одржавање система услед хаваријских оштећења. Одржавање система ЕУРОНАДЗОР обухвата редовно и хаваријско одржавање у периоду од 24 (двадесет четири) месеци.

Под редовним одржавањем система ЕУРОНАДЗОР подразумева се извршавање одређеног броја периодичних активности у року једног месеца.

Под одржавањем система ЕУРОНАДЗОР услед хаваријског оштећења подразумева се отклањање оштећења насталих хаваријом.

### **б) Начин спровођења контроле:**

Наручилац ће одмах по потписивању уговора именовати Комисију квалитативни и квантитативни пријем услуге са задатаком да, приликом пружања услуге провери да ли количина и квалитет пружене услуге одговарају уговореном, односно да ли су у свему у складу са техничким спецификацијама и понудом и по потреби организовати састанке са представницима Извршиоца.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем услуге сачињава месечни Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система и Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге хаваријског одржавања у случају кад настане хаваријско оштећење и има задатак да прати извршење услуге у периоду од 24 (двадесетчетири) месеца.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система и Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге хаваријског одржавања система потписују чланови комисије и представник Извршиоца, а сачињава се у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна и представљају основ за достављање рачуна.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем услуге врши стручни надзор над извршењем посла, оверу грађевинског дневника и испостављених рачуна од стране Извршиоца.

### **в) Рок за извршење услуга:**

Период одржавања система Еуронадзор је 24 месеца од дана потписивања уговора.

### **г) Гарантни рок:**

Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења је најмање 24 (двдесетчетири) месеца од дана уградње опреме и делова.

### **III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ИЗ ЧЛ. 75 ЗАКОНА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона.

1. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона – да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.

3. **Услов** из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона – да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

**Доказ:** Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, наведених под бројем 1 до 3, доказује се достављањем Обрасца 3 - Изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона. Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

4. **Услов** из члана чл. 75. ст. 2. Закона - Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (Образац изјаве, дат у Конкурсној документацији - Образац 8). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

#### **НАПОМЕНА:**

Сагласно члану 78. Закона, понуђач који је уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова из члана 75., став 1., тачке 1) - 4) Закона о јавним набавкама.

Сагласно члану 79. став 2. Закона, уколико је понуђач доставио изјаву из члана 77. став 4. Закона, наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора може да од понуђача затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац није дужан да од понуђача затражи достављање свих или појединих доказа уколико за истог понуђача поседује одговарајуће доказе из других поступака јавних набавки код тог наручиоца.

Сагласно члану 79. став 5. Закона, понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (податке о регистрацији понуђача – Извод из Агенције за привредне регистре ).

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно потписивања уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин. (чл. 77. став 7. Закона).

## **IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

### **1. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Додела уговора ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

### **2. ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Преговарачки поступак ће се спровести истог дана када се и врши отварање понуде тј. \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.**2017. године** у просторијама Секретаријата за саобраћај, канцеларија 264, II спрат, ул. 27. Марта 43-45, Београд.

Наручилац одређује цену као елемент уговора о којем ће се преговарати.

Поступку преговарања ће се приступити непосредно након отварања понуда са понуђачем који је доставио понуду, а по завршеној рачунској контроли понуде.

Представник понуђача који учествује у преговарачком поступку, мора предати Комисији писано овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача, са јасном назнаком да се овлашћење односи на предметну јавну набавку и са посебно наглашеним границама овлашћења у којима може мењати елементе везане за укупну понуђену цену. У поступку преговарања може учествовати само овлашћени представник понуђача. Понуђач може истим овлашћењем одредити представника, како за присуствовање поступку отварања понуде, тако и за учешће у преговарању.

Преговарање ће се обавити у једном кругу.

Преговарање ће се обавити тако што ће се понуђач, односно овлашћени представник понуђача изјаснити да ли остаје при укупно понуђеној цени из понуде или ће понудити попуст на укупну понуђену цену из понуде. Уколико понуђач понуди попуст на укупну понуђену цену, дужан је да понуђени попуст изрази номинално, као и да изрази номиналну вредност понуде са понуђеним попустом без ПДВ и са ПДВ.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити цена виша од цене исказане у достављеној понуди.

Наручилац је дужан да у преговарачком поступку обезбеди да уговорена цена не буде већа од упоредиве тржишне цене и да са дужном пажњом проверава квалитет предмета јавне набавке.

Током преговарачког поступка Наручилац је дужан да води Записник о преговарању. Након завршеног поступка преговарања, Записник потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представник понуђача, који преузима записник.

## **V УПУТСТВО ПОНУЂАЧУ КАКО ДА САЧИНИ ПОНУДУ**

### **1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Уколико понуђач поседује доказе тражене конкурсном документацијом на страном језику, у обавези је да у понуди достави њихов превод на српски језик, оверен од стране судског тумача.

### **2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт особу.

Понуду доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, Београд, са назнаком: „ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР– ЈН БР. 31/16- НЕ ОТВАРАТИ ”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца **до \_\_\_\_\_ .2017. године, до 12,00 часова, без обзира на начин подношења.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју Наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда се припрема на обрасцима, који су саставни део Конкурсне документације.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка, (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара или сл.), понуђач може исту исправити уз параф и оверу печатом.

### **ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ:**

Понуђач доставља следећу документацију:

- Образац 1 - Образац понуде;
- Образац 2 - Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни;
- Образац 3 - Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона;
- Образац 4 - Образац овлашћења за погуну менице – менично писмо са бланко меницом;
- Образац 5 - Образац изјаве о достављању средстава финансијског обезбеђења;
- Образац 6 - Образац изјаве о независној понуди;
- Образац 7 - Образац изјаве о трошковима припреме понуде;
- Образац 8 - Образац изјаве понуђача о испуњености услова из члана 75. Закона став 2;
- **Модел уговора** - понуђач има обавезу да попуни, потпише и овери последњу страну модела уговора, чиме се сматра да прихвата све елементе Модела уговора који је саставни део Конкурсне документације.

• **Технички опис- Пројектни задатак** - потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом.

• **„Ценовник опреме и рада** по којем се обрачунавају трошкови отклањања хаварије (хаваријско оштећење)“, у даљем тексту „Ценовник“ - који понуђач мора да достави са меморандумом, оверен печатом и потписан од стране законског заступника понуђача са ценама израженим без ПДВ и са ПДВ.

### **3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено. (чл. 91. Закона)

### **4. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. Марта 43-45, са знаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга – Одржавање система Еуронадзор, ЈН бр. 31/16- НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку услуга – Одржавање система Еуронадзор, ЈН бр. 31/16 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга Одржавање система Еуронадзор, ЈН бр. 31/16 - НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку услуга – Одржавање система Еуронадзор, ЈН бр. 31/16 - НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача, телефон и контакт.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **5. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **5.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

За извршене услуге из редовног одржавања система Еуронадзор, Извршилац ће испостављати месечне рачуне најкасније до 15. у месецу за претходни месец, које ће се односити на извршење услуга за период од месец дана, на основу стварно извршене услуге одржавања односно на основу функционалности система.

Плаћање се врши у најкасније у року од 45 (четрдесетпет дана) од дана достављања месечних рачуна, а на основу месечног Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система.

За извршене услуге за хаваријско одржавање система Еуронадзор обрачун трошкова за отклањање хаваријског оштећења врши се на бази јединичних цена датих у "Ценовнику".

Начин плаћања хаваријског оштећења врши се према моделу уговора, најкасније у року од 45 (четрдесетпет дана) од дана достављања рачуна, а на основу Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге хаваријског одржавања

Обвезник пореза на додату вредност је Извршилац (понуђач).

Понуђач нема право да захтева аванс.

Цене из Понуде Извршиоца су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорених обавеза.

### **5.2. Гарантни рок**

Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења је најмање 24 (двдесетичетири) месеца од дана уградње опреме и делова.

### **5.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде, не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

Понуда која има краћи рок важења понуде од 90 дана, као и понуда у којој понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неприхватљива.



## **6. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

## **7. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Понуђачи су у обавези да доставе Наручиоцу као средства финансијског обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке и уговорних обавеза:

- **за обезбеђење испуњења обавезе у поступку јавне набавке:**

**Оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице – Меничним писмом (Образац 4), потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, у износу од 2% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ, са роком важности до истека понуђеног рока важења понуде (рок важења понуде - минимум 90 дана од дана отварања понуда и спроведеног поступка преговарања).

- **за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, избрани понуђач биће у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави Наручиоцу:**

**Оригинал сопствену бланко меницу** са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности минимално 30 дана дужим од уговореног рока за реализацију уговореног посла (Рок за реализацију уговореног посла 24 месеца, почев од дана потписивања уговора).

- **за отклањање недостатака у гарантном року избрани понуђач биће у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави Наручиоцу:**

**Оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригинал меничним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока (Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења износи минимум 24 (двдесетчетири) месеци од уградње опреме и делова).



Меница мора бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) од стране овлашћених лица за располагање средствима на рачуну, која се налазе на депо картонима банака (за колективно потписивање, као на депо картону, морају бити најмање два потписника).

Менична овлашћења која прате меницу морају бити потписана оригиналним потписом (не може факсимил) лица која су потписала и меницу.

Средства финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке ће бити враћена понуђачу, након потписивања уговора.

## **8. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧУ НА РАСПОЛАГАЊЕ**

Наручилац је дужан да:

- чува, као поверљиве, све податке о понуђачу садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди,
- одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди и
- чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Понуђач не може да означи поверљивим доказе о испуњености обавезних услова, цену и остале податке из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирања.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано "ПОВЕРЉИВО", а испод тога потпис одговорног лица. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано "ПОВЕРЉИВО". Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Подаци из понуде које понуђач на описани начин означи поверљивим, цениће се као поверљиви подаци у односу на остале учеснике у поступку, али не могу представљати поверљиве податке у односу на наручиоца, коме исти морају бити доступни, ради спровођења поступка прегледа и оцене понуда.

## **9. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Комуникација у поступку јавне набавке одвија се на начин одређен чланом 20. Закона, писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу, поштом, на адресу: Република Србија, Град Београд, Градска управе града Београда, Секретаријат за саобраћај, ул. 27. марта бр. 43-45, 11000 Београд или путем факса: +381(11)2754-636, са назнаком:

"Питање за Комисију за јавну набавку, јавна набавка број 31/16", или на email [saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs](mailto:saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs).

Наручилац је дужан да у року од 3 дана од дана пријема захтева заинтересованог лица, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико је у поступку јавне набавке достављање документа извршено факсом или путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да захтева од друге стране да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Све додатне информације и појашњења дата у вези са припремањем понуде, које су дате у писаном облику и објављене на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, представљају саставне елементе Конкурсне документације.

## **10. ПОСТУПАК ОТВАРАЊА ПОНУДА**

Отварање понуда је јавно. Отварање понуда ће се обавити **дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.2017. године, у 12,30 сати**, у просторијама Секретаријата за саобраћај, канцеларија 264, II спрат, ул. 27. Марта 43-45, Београд.

Приликом отварања понуда води се записник о отварању понуда. У записнику о отварању понуда уписују се сви подаци из чл. 104 Закона. Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују чланови Комисије за јавну набавку и присутни овлашћени представник понуђача, који преузима записник.

Фотокопија записника доставља се понуђачу ако није учествовао у поступку отварања понуда у року од 3 дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда за коју је у року за подношење понуда достављено обавештење о опозиву понуде, као и неблаговремена понуда неће се отворати и биће враћене подносиоцу.

## **11. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА**

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуде, приступити прегледу и оцени понуде, у смислу оцене испуњености услова из члана 75. Закона и конкурсне документације.

Наручилац ће, у складу са чланом 106. Закона одбити понуду, услед битних недостатака уколико:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове за учешће;
3. понуђени рок важења понуде буде краћи од прописаног;
4. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;
5. понуђач не достави тражено средство обезбеђења.

После отварања понуде и преговарања, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може да врши контролу (увид) код понуђача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену која би неприхватљиву понуду учинила прихватљивом.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуде. Уколико се понуђач не сагласи са утврђеним рачунским грешкама, његова понуда ће се одбити као неприхватљива.

## **12. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре слања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре слања позива за подношење понуда.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 6) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 7) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује као доказ правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

## **13. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (Образац изјаве, дат у конкурсној документацији – Образац 8).

## **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **15. ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ У ВЕЗИ СА ОВОМ ЈАВНОМ НАБАВКОМ**

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци. У случају обуставе поступка из наведених разлога, Одлуком о обустави поступка биће одлучено и о надокнади трошкова прибављања

средстава обезбеђења у припремању понуде, из чл. 88. став 3. Закона, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Након доношења образложене одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће, у року од 3 дана од дана доношења одлуке, исту објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници.

Ако поједини подаци из одлуке представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података, ти подаци из одлуке се неће објавити. У овом случају Одлука се у изворном облику доставља Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

## **16. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни Наручиоца, Наручилац ће понуђачу надокнадити трошкове припремања понуде, под условом да је Понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди, односно да их је навео у Обрасцу 7 и приложио доказ.

## **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који би претрпео штету или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона. Захтев за заштиту права могу поднети и Управа за јавне набавке, Државна ревизорска институција, јавни правобранилац и грађански надзорник.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из става 1. члана 151. Закона, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из става 2. члана 151. Закона наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из става 2. овог члана подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, препорученом поштом са повратницом (на адресу Секретаријата за саобраћај, ул. 27. марта 43-45, 11000 Београд), електронском поштом на [saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs](mailto:saobracaj.javnenabavke@beograd.gov.rs) или факсом на тел. 011/2754-636. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за

подношење понуда, без обзира на начин достављања. Одредбе става 3. и 4. члана 149. не примењују се у случају преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда, ако подносилац захтева или са њим повезано лице није учествовао у том поступку.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

**Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара у складу са чланом 156. Закона - број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 (налог за уплату) или 253 (налог за пренос); позив на број: 31/16, сврха: ЗЗП; Град Београд, Градска управа града Београда, Секретаријат за саобраћај; број јавне набавке: ЈН бр. 31/16; корисник: буџет Републике Србије.**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уз захтев за заштиту права достави доказ о уплати таксе, односно потврду из члана 156. став 1. тачка 1) Закона у износу од 60.000,00 динара.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138 - 167. Закона

## **18. ОБЈАВЉИВАЊЕ ОБАВЕШТЕЊА**

Наручилац ће одлуку о додели уговора о јавној набавци или одлуку о обустави поступка јавне набавке објавити на Порталу јавних набавки, као и на Порталу јавних набавки града Београда и на својој интернет страници, у року од 3 дана од дана доношења одлуке.

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА**  
**Одржавање система Еуронадзор**  
**Јавна набавка бр. 31/16**

<b>ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</b>		
Понуда бр. _____ од _____ године (обавезно уписати датум понуде)		
<b>ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ</b>		
<b>I-Пословно име или скраћени назив Понуђача из одговарајућег регистра:</b>		
Адреса седишта:		
Овлашћено лице (потписник уговора):		
Особа за контакт:		
Телефон:		
Телефакс:		
E-mail:		
Текући рачун и назив банке:		
Матични број:		
Порески идентификациони број-ПИБ:		
ПДВ број:		
Уписан у регистар понуђача		да                      не
<b>ПОДАЦИ О ПОНУДИ:</b>		
Укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор <b>за 24 (двадесетичетири) месеци</b> без ПДВ:		
Износ ПДВ:		
Укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор, <b>за 24 (двадесетичетири) месеци</b> са ПДВ:		
Укупан износ трошкова за поправку хаваријских оштећења на систему Еуронадзор у износу од максимално 10% од укупног износа за редовно одржавање система Еуронадзор за 24 (двадесетичетири) месеца без ПДВ:		
Износ ПДВ:		
Укупан износ трошкова за поправку хаваријских оштећења на систему Еуронадзор у износу од максимално 10% од укупног износа за редовно одржавање система Еуронадзор за 24 (двадесетичетири) месеца са ПДВ:		
<b>Укупан износ за одржавање система Еуронадзор за 24 (двадесетичетири) месеци који обухвата редовно и хаваријско одржавање без ПДВ:</b>		
<b>Износ ПДВ:</b>		
<b>Укупан износ за одржавање система Еуронадзор за 24 (двадесетичетири) месеци који обухвата редовно и хаваријско одржавање са ПДВ:</b>		
Рок важења понуде:		_____ дана (минимум 90 дана од дана

	отварања понуда и спроведеног поступка преговарања)
Рок извршења услуге:	24 (двадесетичетири) месеци од дана потписивања уговора
Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења:	_____ месеци (минимум 24 (двдесетчетири) месеци од уградње опреме и делова))
Утврђена цена по спроведеном поступку преговарања је фиксна и непромењива до коначног завршетка посла.	
М.П.	Потпис овлашћеног лица _____
<p><i>-цене у понуди морају бити исказане у динарима;</i>  <i>-образац структуре цене је саставни део обрасца понуде.</i>  <i>-у укупну вредност су укључени сви зависни трошкови понуде</i></p>	
<p><b>Напомена:</b>  <i>*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.</i></p>	



**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ  
Јавна набавка бр. 31/16  
ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА Одржавање система Еуронадзор**

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

ред бр.	ОПИС ПОЗИЦИЈЕ	Износ без обрачунатог ПДВ	Износ ПДВ	Износ са обрачунатим ПДВ
1	2	3	4	5= 3+4
1.	<p>Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у делу зоне Славија, која садржи 12 сигналисаних раскрсница <b>за један месец:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Булевар Краља Александра – Браће Недић</li> <li>2. Булевар Краља Александра – Београдска – пешачки прелаз ТАШ</li> <li>3. Булевар Краља Александра – Десанке Максимовић</li> <li>4. Булевар Краља Александра – Светозара Марковића</li> <li>5. Булевар Краља Александра - Ресавска</li> <li>6. Ресавска - Крунска</li> <li>7. Краља Милана – Ресавска</li> <li>8. Краља Милана – Светозара Марковића</li> <li>9. Београдска - Крунска</li> <li>10. Београдска - Његошева</li> <li>11. Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова</li> <li>12. Булевар Ослобођења – Пастерова</li> </ol>			

2.	Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у зони Устаничка, која садржи 16 сигналисаних раскрсница износ <b>за један месец</b> : 1. Булевар Ослобођења - Бокелска 2. Устаничка – Јужни Булевар 3. Устаничка – Специјални суд 4. Устаничка – Пети суд – Општина Вождовац 5. Устаничка - Крушевачка 6. Крушевачка – Ђорђа Кратовца 7. Крушевачка – Мишка Јовановића - Хусова 8. Устаничка – Грчића Миленка 9. Устаничка – Војводе Тозе 10. Устаничка – Римска – пешачки прелаз 11. Устаничка – Војислава Илића 12. Устаничка – 10 авијатичара 13. Устаничка – Тржни центар Коњарник 14. Устаничка - Окретница 15. Устаничка - Кружна 16. Устаничка – Булевар Краља Александра			
3.	Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама, износ <b>за један месец</b> : 1. Јужни булевар – ПП „Клас“ 2. Булевар Војводе Мишића – Војводе Путника – Теодора Драјзера			
4.	Одржавање рачунарског система и апликативног софтвера Еуронадзор у Центру за управљање саобраћајем секретаријата за саобраћај износ <b>за један месец</b>			
5.	Одржавање рачунарског система и апликативног софтвера Еуронадзор у ЈКП „Београд-пут“, <b>износ за један месец.</b>			
6.	Одржавање периферијске опреме на раскрсницама износ <b>за један месец.</b>			
7.	Укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор износ <b>за један месец.</b>			
8.	Укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор износ <b>за 24 (двадесетичетири) месеци.</b>			
9.	Укупан износ трошкова за поправку хаваријских оштећења на систему Еуронадзор у износу од максимално 10% од укупног износа за редовно одржавање система Еуронадзор за износ период од <b>24 (двадесетичетири) месеца.</b>			
10.	Укупан износ за одржавање система Еуронадзор износ <b>за 24 (двадесетичетири) месеци</b> који обухвата редовно и хаваријско одржавање			

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА

МП

### Упутство за попуњавање Обрасца структуре цене:

Понуђач је обавезан да у редове 1,2,3,4,5 и 6 унесе износ без обрачунатог ПДВ (колона 3), износ ПДВ (колона 4) и да и да попуни колону 5 тако што ће исказати износ са обрачунатим ПДВ (сабирањем колоне 3 и 4).

Понуђач ће попунити ред 7 (укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор за један месец) тако о што ће сабрати појединачне износе из редова 1,2,3,4, 5 и 6.

Понуђач ће попунити ред 8 (укупан износ за редовно одржавање система Еуронадзор за 24 (месеци) тако што ће износе добијене из реда 7 помножити са 24 (месеци).

Понуђач ће попунити ред 9 (Укупан износ трошкова за поправку хаваријских оштећења на систему Еуронадзор у износу од максимално 10% од укупног износа за редовно одржавање система Еуронадзор за износ **24 (двдесетчетири) месеца** тако што ће на износ добијен у реду 8 зарачунати максимално 10% предвиђених за хаваријска оштећења.

Понуђач ће попунити ред 10 тако што ће сабрати износе добијене у реду 8 и у реду 9.

Напомена: Цене морају бити изражене у динарима са урачунатим свим зависним трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА  
"ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР"  
Јавна набавка бр. 31/16**

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као овлашћено лице понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

да Понуђач \_\_\_\_\_  
(навести назив понуђача)

испуњава услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане Конкурсном документацијом, за учешће у поступку јавне набавке услуга бр. 31/16 "ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР" и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, тј. уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

\_\_\_\_\_

**ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ПОПУНУ МЕНИЦЕ – МЕНИЧНО ПИСМО**

На основу Закона о меници и Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

**ДУЖНИК:** \_\_\_\_\_ (назив и адреса)

МБ \_\_\_\_\_

ПИБ: \_\_\_\_\_

ТЕКУЋИ РАЧУНИ И НАЗИВ БАНАКА :

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ ЗА ЗАСТУПАЊЕ: \_\_\_\_\_ (унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

**ИЗДАЈЕ ОВЛАШЋЕЊЕ - МЕНИЧНО ПИСМО  
- за корисника бланко сопствене менице-**

КОРИСНИК: Град Београд – Градска управа града Београда – Секретаријат за саобраћај, (у даљем тексту: Поверилац).

Предајемо Вам бланко сопствену (соло) меницу број \_\_\_\_\_ (унети серијски број менице), као средство финансијског обезбеђења за испуњење обавеза у поступку јавне набавке услуга -Одржавање система Еуронадзор, број 31/16.

Овлашћујемо Повериоца, да предату меницу може попунити у износу од 2% укупне вредности понуде односно износ од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ (словима: \_\_\_\_\_ динара), и да без протеста и трошкова, вансудски у складу са важећим прописима, изврши наплату са свих рачуна Дужника код банака, а у корист Повериоца.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати рачуна. Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране овлашћеног лица за заступање Дужника, и других промена од значаја за правни промет. Рок важења меничног овлашћења је до \_\_\_\_\_ 20\_\_ године (минимум 90 дана од дана јавног отварања понуда и поступка преговарања).

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О  
ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

У вези са чланом 61. став 5. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

под кривичном и материјалном одговорношћу

Понуђач \_\_\_\_\_  
*[навести назив понуђача]*

да ћу, уколико ми буде додељен уговор у поступку јавне набавке услуга -Одржавање система Еуронадзор, редни број 31/16, у року од 10 дана од дана потписивања уговора доставити тражена средства финансијског обезбеђења:

- **за обезбеђење испуњења уговорних обавеза:**

**Оригинал сопствену бланко меницу** са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана) дужим од уговореног рока за реализацију уговореног посла (Рок за реализацију уговореног посла 24 месеца, почев од дана потписивања уговора).

- **за отклањање недостатака у гарантном року:**

**Оригинал сопствену бланко меницу**, са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригинал меничним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока (Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења износи минимум 24 (двдесетчетири) месеци од уградње опреме и делова)

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА Одржавање система Еуронадзор****Јавна набавка бр. 31/16**

У вези са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу:

**ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду за јавну набавку услуга бр. 31/16 – Одржавање система Еуронадзор поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача**Напомена:**

*\* У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.*



## ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА Одржавање система Еуронадзор

Јавна набавка бр. 31/16

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач

---

---

[навести назив понуђача]

доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова. Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове припремања понуде, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

---

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА Одржавање система Еуронадзор****Јавна набавка бр. 31/16****ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ  
под кривичном и материјалном одговорношћу**

Понуђач \_\_\_\_\_

*[навести назив понуђача]*

да сам у поступку јавне набавке услуга бр. 31/16 – Одржавање система Еуронадзор, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

## У Г О В О Р

**УГОВОРНЕ СТРАНЕ:** ГРАД БЕОГРАД, ГРАДСКА УПРАВА ГРАДА БЕОГРАДА  
 Секретаријат за саобраћај, Београд, 27. марта бр. 43-45,  
 кога заступа секретар Душан Рафаиловић, дипл.инж.саобр.  
 (у даљем тексту Наручилац) и  
 \_\_\_\_\_ (назив понуђача)  
 ПИБ \_\_\_\_\_  
 мат. број \_\_\_\_\_  
 кога заступа директор \_\_\_\_\_  
 (у даљем тексту Извршилац)

**ПРЕДМЕТ УГОВОРА:** Одржавање система Еуронадзор

## Члан 1.

На основу Закључака градоначелника града Београда број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године, а по спроведеном преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, Извршилац се обавезује да за потребе Наручиоца изврши услугу: Одржавање система Еуронадзор (у даљем тексту: систем Еуронадзор), у свему према условима Пројектног задатка из конкурсне документације Наручиоца и према понуди Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2017. године, који чине саставни део овог Уговора.

## Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да одржавање система Еуронадзор обухвата редовно и хаваријско одржавање.

Редовно одржавање система Еуронадзор подразумева свакодневно извршавање активности на одржавању система Еуронадзор у току двадесетичетири месеца од дана потписивања уговора, а хаваријско одржавање подразумева отклањање оштећења насталих хаваријом било каквог порекла у току двадесетичетири месеца од дана потписивања уговора.

Извршилац је у обавези да за послове редовног одржавања и одржавања услед хаваријског оштећења води документацију у форми грађевинског дневника изведених радова.

## Члан 3.

Редовно одржавање система Еуронадзор подразумева одржавање система за мониторинг и управљање радом уређаја и опреме и то:

I Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у делу зоне Славија, која садржи 12 сигналисаних раскрсница:

1. Булевар Краља Александра – Браће Недић
2. Булевар Краља Александра – Београдска – пешачки прелаз ТАШ
3. Булевар Краља Александра – Десанке Максимовић
4. Булевар Краља Александра – Светозара Марковића
5. Булевар Краља Александра - Ресавска
6. Ресавска - Крунска
7. Краља Милана – Ресавска
8. Краља Милана – Светозара Марковића
9. Београдска - Крунска
10. Београдска - Његошева

11. Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова
12. Булевар Ослобођења - Пастерова

II Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у зони Устаничка, која садржи 16 сигналисаних раскрсница:

1. Булевар Ослобођења - Бокелска
2. Устаничка – Јужни Булевар
3. Устаничка – Специјални суд
4. Устаничка – Пети суд – Општина Вождовац
5. Устаничка - Крушевачка
6. Крушевачка – Ђорђа Кратовца
7. Крушевачка – Мишка Јовановића - Хусова
8. Устаничка – Грчића Миленка
9. Устаничка – Војводе Тозе
10. Устаничка – Римска – пешачки прелаз
11. Устаничка – Војислава Илића
12. Устаничка – 10 авијатичара
13. Устаничка – Тржни центар Коњарник
14. Устаничка - Окретница
15. Устаничка - Кружна
16. Устаничка – Булевар Краља Александра

III Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама:

1. Јужни булевар – ПП „Клас“
2. Булевар Војводе Мишића – Војводе Путника – Теодора Драјзера.

IV Одржавање рачунарског система ЕУРОНАДЗОР у центру за управљање саобраћајем у Секретаријату за саобраћај, подразумева следеће активности:

- Провера исправности и отклањање ситних кварова на оперативном систему, бази података и апликативном софтверу ЕУРОНАДЗОР рачунарског система за управљање радом семафорских уређаја у зонама Славија, Устаничка и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама, у циљу остварења пуне целодневне функционалности зона. Под ситним кваровима у оквиру оперативног система подразумевају се откази, кварови (багови) и грешке у раду појединих функција оперативног система који не утичу битно на укупни рад система.
- Провера исправности и отклањање ситних кварова на рачунарском систему за све постојеће зоне и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама. Под ситним кваровима на рачунарском систему подразумевају се откази и кварови појединих мањих делова система који не утичу битно на укупни рад система.
- Успостављање и одржавање сталне интернет комуникације између Секретаријата за саобраћај и Извршиоца у циљу даљинског приступа систему ЕУРОНАДЗОР и отклањања недостатака у раду.
- Испорука комплекта пуњивих батерија за бежичне уређаје у центру и то 1 комплет 4xAA и 1 комплет 4xAAA батерије (једном у шест месеци), 25 DVD-а (једном у шест месеци)

V Одржавање рачунарског система у ЈКП „Београд-пут“ који омогућава прослеђивање информација из система ЕУРОНАДЗОР, из центра у Секретаријату за саобраћај до ЈКП „Београд-пут“, подразумева следеће активности:

- Провера исправности и отклањање ситних кварова на оперативном систему, бази података и апликативном софтверу ЕУРОНАДЗОР рачунарског система за управљање радом семафорских уређаја у зонама Славија, Устаничка и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама у циљу остварења пуне целодневне функционалности зона и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама,
- Провера исправности и отклањање ситних кварова на рачунарском систему за све постојеће зоне и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама.

VI Одржавање периферијске опреме на раскрсницама, подразумева следеће активности:

- Провера исправности сигнала мерењем и отклањање ситних кварова на RS-485 магистралаи,
- Провера исправности сигнала и отклањање ситних кварова на RS-232 магистралаи према контролеру светлосне сигнализације,
- Провера исправности сигнала и отклањање ситних кварова на RS-232 магистралаи према оптичком интерфејсу,
- Провера исправности комуникационих Ethernet свичева,
- Провера исправности конвертора Ethernet у RS-232 које обухвата проверу исправности оба комуникациона интерфејса и проверу напајања конвертора,
- Провера исправности централног комуникационог модула који обухвата мерење на RS-485 магистралаи и проверу исправности меморијског блока за смештај података.
- Контрола исправности оптичких свичева све до нивоа тестирања оптичких каблова. Оптичке каблове одржава ЈКП Београд пут.

#### Члан 4.

Хаваријско одржавање система Еуронадзор подразумева отклањање оштећења насталих хаваријом било каквог порекла.

Услуга одржавања услед хаваријског оштећења врши се према ценама из „Ценовника опреме и рада по којем се обрачунавају трошкови отклањања хаварије (хаваријско оштећење)” (у даљем тексту: „Ценовник”), а који чини саставни део понуде.

Извршилац констатује постојање хаваријског оштећења уписом у грађевински дневник, истог дана кад је хаварија утврђена, а да оштећење има хаваријски карактер потврђује Комисија за квалитативни и квантитативни пријем услуге.

Извршилац може започети са радовима на отклањању хаварије након добијања писаног одобрења о прихватању предмера и предрачуна за отклањање предметне хаварије.

Уколико се при утврђивању хаваријског оштећења не поштује процедура из овог члана сматраће се да је у питању редовно одржавање система Еуронадзор, а не хаваријско оштећење.

Елемент који је хаваријски оштећен предаје се Наручиоцу, у стању у ком је демонтиран. Елемент који је хаваријски оштећен замењује се искључиво новим елементом, који мора на себи имати трајно уписану идентификациону ознаку.

#### Члан 5.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана потписивања уговора именовати Комисију квалитативни и квантитативни пријем услуге Одржавање система Еуронадзор (у даљем тексту: Комисија) са задатаком да, приликом пружања услуге провери да ли количина и квалитет пружене услуге одговарају уговореном, односно да ли су у свему у складу са техничким спецификацијама и понудом и по потреби организовати састанке са представницима Извршиоца.

Комисија сачињава месечне Записнике о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система и Записнике о квалитативном и квантитативном

пријему услуге хаваријског одржавања у случају кад настане хаваријско оштећење, и има задатак да прати извршење услуге у периоду од 24 (двадесетчетири) месеца.

Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система и Записник о квалитативном и квантитативном пријему услуге хаваријског одржавања система потписују чланови комисије и представник Извршиоца, а сачињава се у два истоветна примерка, од којих по један примерак задржава свака уговорна страна.

Комисија за квалитативни и квантитативни пријем услуге врши стручни надзор над извршењем посла, оверу грађевинског дневника и испостављених фактура од стране Извршиоца.

#### Члан 6.

Период одржавања система Еуронадзор је 24 (двадесетчетири) месеца од дана потписивања уговора.

#### Члан 7.

Укупна вредност одржавања система Еуронадзор, који обухвата редовно одржавање система и одржавање система услед хаваријског оштећења, износи максимално \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Вредност услуге која се односи на редовно одржавање система Еуронадзор за период од 24 (двадесетчетири) месеца износи максимално \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Вредност услуге која се односи на редовно одржавање система Еуронадзор за 1 (један) месец износи максимално \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

Износ из става 2. овог члана Наручилац ће исплаћивати Извршиоцу у једнаким месечним износима, по испостављању исправног рачуна, најкасније до 15. у текућем месецу за претходни месец, преносом средстава на рачун Извршиоца, најкасније у року од 45 од дана достављања месечног рачуна, а на основу потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге редовног одржавања система од стране Комисије.

Износ из става 2. овог члана може бити умањен у складу са чланом 8. овог Уговора, уколико Комисија утврди да је функционална исправност комплетног система Еуронадзор у претходном месецу била нижа од уговорене.

Укупна вредност услуге за хаваријско одржавање система Еуронадзор за период од 24 (двадесетчетири) месеца утврђује се у висини од максимално 10% (десет) од вредности из става 2. овог члана, што износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ.

За отклањање хаваријских оштећења Наручилац плаћа по посебно испостављеним рачунима од стране Извршиоца, најкасније у року од 45 дана од дана достављеног рачуна, а на основу потписаног Записника о квалитативном и квантитативном пријему услуге хаваријског одржавања система од стране Комисије.

#### Члан 8.

Извршилац се обавезује да у року од 15 дана од дана потписивања уговора успостави функционалну исправност комплетног система Еуронадзор.

Функционална исправност система ЕУРОНАДЗОР на једној раскрсници подразумева се да постоји комуникација између Центра за управљање саобраћајем и семафорског управљачког уређаја на раскрсници у реалном времену и да је систем ЕУРОНАДЗОР у потпуности оперативан.

Функционална исправност система ЕУРОНАДЗОР се изражава у процентима и представља однос збира исправних раскрсница-дана у једном месецу и укупног броја раскрсница-дана у истом месецу. Исправан раскрсница-дан је јединица која исказује да је на једној раскрсници у току једног дана систем ЕУРОНАДЗОР у потпуности функционисао. Укупан број раскрсница-дана у текућем месецу представља производ броја календарских дана у текућем месецу и броја раскрсница у систему ЕУРОНАДЗОР у Београду.

Степен функционалне исправности представља основ по коме ће се вршити обрачун износа за исплату за претходни месец

Функционална исправност у зонама Славија и Устаничка у току месеца мора бити најмање 80%. У супротном сматраће се да систем у току месеца није био у функцији, односно:

- Уколико функционалност система за једну од зона, у току месеца, буде од 95% - 100%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације неће бити умањен,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 90% - 95%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 5%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 85% - 90%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 15%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 80% - 85%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 30%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде испод 80%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 100%, осим уколико на функционалну исправност нису утицале околности на које извршилац посла није могао да утиче. Са наведеним околностима као разлогом за функционалну неисправност Комисија мора да се сагласи у писаној форми.

#### Члан 9.

Извршилац не остварује право на накнаду за редовно одржавање за месец у којем систем Еуронадзор није био функционално исправан дуже од 5 дана узастопно у току целог месеца на било којој од следећих раскрсница: Булевар Краља Александра - Београдска, Булевар Краља Александра - Ресавска, Краља Милана - Ресавска, Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова, Булевар Ослобођења – Пастерова, Булевар Ослобођења – Бокелска Устаничка - Јужни Булевар, Устаничка – Крушевачка, Устаничка – Војислава Илића, Устаничка – Окретница, Устаничка - Булевар Краља Александра.

Извршилац не остварује право на накнаду за редовно одржавање за месец у којем систем Еуронадзор није био функционално исправан, односно уколико на било којој од раскрсница систем Еуронадзор не буде у функцији читав месец (изузев раскрсница из става 1. овог члана).

#### Члан 10.

Наручилац је у обавези да обавештење о степену функционалне исправности система Еуронадзор и евентуалним кваровима, шаље Извршиоцу факсом и/или електронском поштом сваког радног дана до 15.30 часова, а најкасније до 10.00 часова наредног дана, ако је недостатак уочен након 15.30 часова.

Рок за отклањање кварова који немају карактер хаварија је 24 сата од момента достављања обавештења о евентуалним кваровима путем факса и/или електронском поштом од стране Комисије, а време започињања отклањања квара је 8 сати од момента пријаве квара.

У случају хаваријског оштећења Извршилац је дужан да у року од 24 сата од пријема обавештења путем факса и/или електронском поштом од стране Комисије, започне поправку или замену оштећених елемената



Рок за отклањање хаваријског оштећења, заменом и уградњом елемента из „Ценовника“ Извршиоца износи 24 сата од момента започињања поправке хаваријског оштећења. Рок за отклањање хаваријског оштећења може бити додатно продужен за још 24 сата уколико Извршилац благовремено у року од 24 сата од започињања поправке хаваријског оштећења о разлозима немогућности отклањања оштећења обавести Комисију, писаним путем и уколико се Комисија са истим сагласи.

#### Члан 11.

Цене из понуде су фиксне и непромењиве током трајања Уговора.

#### Члан 12.

Гарантни рок за опрему и делове који се користе за замену оштећених елемената приликом хаваријског оштећења је \_\_\_\_\_ месеци (минимум 24 (двдесетчетири) месеца) од уградње опреме и делова.

#### Члан 13.

Извршилац се обавезује да Наручиоцу у року од 10 дана од дана потписивања Уговора, достави оригинал сопствене бланко менице:

- за обезбеђење испуњења уговорних обавеза, изабрани понуђач биће у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави Наручиоцу: Оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригиналним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за добро извршење посла у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана дужим) од уговореног рока за реализацију уговореног посла (Рок за реализацију уговореног посла 24 месеца, почев од дана потписивања уговора).
- за отклањање недостатака у гарантном року изабрани понуђач биће у обавези да у року од 10 дана од дана потписивања уговора, достави Наручиоцу: Оригинал сопствену бланко меницу са клаузулом "без протеста", са копијом депо картона, копијом овереног ОП обрасца и листингом са сајта НБС (не захтев за регистрацију) као доказом да је меница регистрована и оригинал меничним овлашћењем за попуну менице, потписаним оригиналним потписом лица која су потписала меницу, насловљеним на Град Београд - Градску управу града Београда – Секретаријат за саобраћај, за отклањање недостатака у гарантном року у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ, са роком важности 5 дана дужим од уговореног гарантног рока.

Наручилац задржава право да не изврши уплату из члана 7. Уговора уколико Извршилац не достави средства обезбеђења у року из става 1. овог члана.

#### Члан 14.

Наручилац, има право на једностранни раскид уговора због неиспуњења уговорних обавеза, о чему писаним путем обавештава Извршиоца, и то:

- ако у року од 15 дана од дана закључења уговора Извршилац не успостави функционисање комплетног система Еуронадзор;
- ако функционална исправност рада система, у текућем месецу и у зони Славија и у зони Устаничка, буде испод 80%;

- ако најмање једна од следећих раскрсница буде ван функције дуже од 5 дана у текућем месецу: Булевар Краља Александра - Београдска, Булевар Краља Александра - Ресавска, Краља Милана - Ресавска, Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова, Булевар Ослобођења – Пастерова, Булевар Ослобођења – Бокелска Устаничка - Јужни Булевар, Устаничка – Крушевачка, Устаничка – Војислава Илића, Устаничка – Окретница, Устаничка - Булевар Краља Александра;
- ако најмање једна раскрсница буде ван функције читав месец (изузев раскрсница из члана 14. става 1. тачке 3.);

Наручилац ће у случају једностраног раскида уговора активирати средство обезбеђења из члана 13. уговора.

#### Члан 15.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране обе уговорне стране.

#### Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да се на сва питања која нису посебно регулисана овим уговорим примењује Закон о облигационим односима и други важећи прописи из ове области.

#### Члан 17.

Све евентуалне спорове које настану у вези овог уговора, Уговорне стране ће настојати да реше споразумно, а уколико се спор не може решити споразумно, сагласне су да ће исти решавати пред Привредним судом у Београду.

#### Члан 18.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака страна задржава по 3 (три) примерка.

### **НАРУЧИЛАЦ**

Град Београд Градска управа града Београда  
Секретаријат за саобраћај

Секретар

### **ИЗВРШИЛАЦ**

Директор

Напомена:

Овај модел представља садржину уговора који ће бити закључен са понуђачем.

Уколико понуђач, без оправданих разлога, одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Наручилац ће поступити у складу са чл. 82. Закона.

Понуђач има обавезу да потпише и овери последњу страну модела уговора, чиме се сматра да прихвата све елементе модела уговора који је саставни део Конкурсне документације.

**ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК –  
ТЕХНИЧКИ ОПИС УСЛУГЕ  
ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР**

**ОРН: 72267100-0 - Одржавања софтвера за информационе технологије**

Одржавање система ЕУРОНАДЗОР представља одржавање система за мониторинг и управљање радом уређаја и опреме на семафорисаним раскрсницама у делу зоне Славија, зони Устаничка, као и индивидуалним раскрсницама ван поменутих зона у Београду и обухвата редовно одржавање система и одржавање система услед хаваријских оштећења.

**Одржавање система ЕУРОНАДЗОР обухвата следеће активности:**

1. Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у делу зоне Славија, која садржи 12 сигналисаних раскрсница:
  1. Булевар Краља Александра – Браће Недић
  2. Булевар Краља Александра – Београдска – пешачки прелаз ТАШ
  3. Булевар Краља Александра – Десанке Максимовић
  4. Булевар Краља Александра – Светозара Марковића
  5. Булевар Краља Александра - Ресавска
  6. Ресавска - Крунска
  7. Краља Милана – Ресавска
  8. Краља Милана – Светозара Марковића
  9. Београдска - Крунска
  10. Београдска - Његошева
  11. Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова
  12. Булевар Ослобођења - Пастерова
2. Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у зони Устаничка, која садржи 16 сигналисаних раскрсница:
  1. Булевар Ослобођења - Бокелска
  2. Устаничка – Јужни Булевар
  3. Устаничка – Специјални суд
  4. Устаничка – Пети суд – Општина Вождовац
  5. Устаничка - Крушевачка
  6. Крушевачка – Ђорђа Кратовца
  7. Крушевачка – Мишка Јовановића - Хусова
  8. Устаничка – Грчића Миленка
  9. Устаничка – Војводе Тозе
  10. Устаничка – Римска – пешачки прелаз
  11. Устаничка – Војислава Илића
  12. Устаничка – 10 авијатичара
  13. Устаничка – Тржни центар Коњарник
  14. Устаничка - Окретница
  15. Устаничка - Кружна
  16. Устаничка – Булевар Краља Александра
3. Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама:
  1. Јужни булевар – ПП „Клас“
  2. Булевар Војводе Мишића – Војводе Путника – Теодора Драјзера

6. Одржавање рачунарског система ЕУРОНАДЗОР у центру за управљање саобраћајем у Секретаријату за саобраћај,
7. Одржавање рачунарског система у ЈКП „Београд-пут“ који омогућава прослеђивање информација из система ЕУРОНАДЗОР, из центра у Секретаријату за саобраћај до ЈКП „Београд-пут“
6. Одржавање периферијске опреме на раскрсницама.

### **Одржавање система ЕУРОНАДЗОР обухвата редовно и хаваријско одржавање у периоду од 24 (двадесет четири) месеци.**

Под **редовним** одржавањем система ЕУРОНАДЗОР подразумева се извршавање одређеног броја периодичних активности у року једног месеца. Детаљан приказ активности дат је у делу који следи, под насловом „**Редовно одржавање система ЕУРОНАДЗОР**“, тачка А.

За извршење ове услуге редовног одржавања понуђачу ће се плаћати по месечним износима на основу испостављеног рачуна.

Под одржавањем система ЕУРОНАДЗОР услед **хаваријског оштећења** подразумева се отклањање оштећења насталих хаваријом. Детаљан приказ активности дат је у делу који следи, под насловом „**Одржавање система ЕУРОНАДЗОР услед хаваријског оштећења**“ тачка Б.

За извршење ове услуге, понуђачу ће се плаћати након отклањања сваке појединачне хаварије у систему, по испостављеном рачуну понуђача, а у складу са „Ценовником опреме и рада по којем се обрачунавају трошкови отклањања хаварије (хаваријско оштећење)“, у даљем тексту „Ценовник“, који је саставни део уговора.

**1. Функционална исправност у зонама Славија и Устаничка** у току месеца мора бити најмање 80%. У супротном сматраће се да систем у току месеца није био у функцији, односно:

- Уколико функционалност система за једну од зона, у току месеца, буде од 95% - 100%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације неће бити умањен,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 90% - 95%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 5%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 85% - 90%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 15%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде од 80% - 85%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 30%,
- Уколико функционалност система за једну од зона у току месеца, буде испод 80%, износ одговарајуће позиције у оквиру месечне ситуације биће умањен за 100%,

осим уколико на функционалну исправност нису утицале околности на које извршилац посла није могао да утиче. Са наведеним околностима као разлогом за функционалну неисправност Комисија мора да се сагласи у писаној форми.

Под појмом функционалне исправности система ЕУРОНАДЗОР на једној раскрсници подразумева се да постоји комуникација између Центра за управљање саобраћајем и семафорског управљачког уређаја на раскрсници у реалном времену и да је систем ЕУРОНАДЗОР у потпуности оперативан; Функционална исправност система ЕУРОНАДЗОР се изражава у процентима и представља однос збира исправних раскрсница-дана у једном месецу и укупног броја раскрсница-дана у истом месецу; исправан раскрсница-дан је јединица која исказује да је на једној раскрсници у току једног дана систем ЕУРОНАДЗОР у потпуности функционисао; укупан број раскрсница-дана у текућем месецу представља

производ броја календарских дана у текућем месецу и броја раскрсница у систему ЕУРОНАДЗОР у Београду.

Степен функционалне исправности представља основ по коме ће се вршити обрачун износа за исплату за претходни месец.

2. Уколико на било којој од следећих раскрсница: Булевар Краља Александра - Београдска, Булевар Краља Александра - Ресавска, Краља Милана - Ресавска, Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова, Булевар Ослобођења – Пастерова, Булевар Ослобођења – Бокелјска Устаничка - Јужни Булевар, Устаничка – Крушевачка, Устаничка – Војислава Илића, Устаничка – Окретница, Устаничка - Булевар Краља Александра, у току целог месеца систем ЕУРОНАДЗОР, не буде у функцији дуже од 5 дана узастопно у току једног месеца, извршилац не остварује право на накнаду за редовно одржавање за месец у ком систем није био функционално исправан узастопно 5 дана.

3. Уколико на било којој од раскрсница, целог месеца, систем Еуронадзор не буде у функцији (изузев раскрсница: : Булевар Краља Александра - Београдска, Булевар Краља Александра - Ресавска, Краља Милана - Ресавска, Булевар Ослобођења – Књегиње Зорке - Тиршова, Булевар Ослобођења – Пастерова, Булевар Ослобођења – Бокелјска Устаничка - Јужни Булевар, Устаничка – Крушевачка, Устаничка – Војислава Илића, Устаничка – Окретница, Устаничка - Булевар Краља Александра), сматраће се да систем ЕУРОНАДЗОР није био функционално исправан и извршилац не остварује право на накнаду за редовно одржавање за месец у ком систем Еуронадзор није био функционално исправан.

#### А) РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР

Обавезе Извршиоца на одржавању система ЕУРОНАДЗОР, чији је списак активности дат у тачкама од 1. до 3.:

#### **1. Одржавање рачунарског система у Центру за управљање саобраћајем при Секретаријату за саобраћај Града Београда:**

Одржавање уређаја и опреме за потребе управљања радом семафорских уређаја у зонама Славија и Устаничка.

Опис послова:

1. Провера исправности и отклањање ситних кварова на оперативном систему, бази података и апликативном софтверу ЕУРОНАДЗОР рачунарског система за управљање радом семафорских уређаја у зонама Славија и Устаничка и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама, у циљу остварења пуне целодневне функционалности зона. Под ситним кваровима у оквиру оперативног система подразумевају се откази, кварови (багови) и грешке у раду појединих функција оперативног система који не утичу битно на укупни рад система.
2. Провера исправности и отклањање ситних кварова на рачунарском систему (комуникација, кулери, меморија,..) система за све постојеће зоне и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама. Под ситним кваровима на рачунарском систему подразумевају се откази и кварови појединих мањих делова система који не утичу битно на укупни рад система.
3. Успостављање и одржавање сталне интернет комуникације између Секретаријата за саобраћај и Извршиоца у циљу даљинског приступа систему ЕУРОНАДЗОР и отклањања недостатака у раду.

- Испорука комплекта пуњивих батерија за бежичне уређаје у центру и то 1 комплет 4xAA и 1 комплет 4xAAA батерије (једном у шест месеци), 25 DVD-а (једном у шест месеци )

## **2. Одржавање рачунарског система у ЈКП „Београд-пут” који омогућава прослеђивање информација из центра у Секретаријату за саобраћај до ЈКП Београд пут.**

Опис послова:

- Провера исправности и отклањање ситних кварова на оперативном систему, бази података и апликативном софтверу ЕУРОНАДЗОР рачунарског система за управљање радом семафорских уређаја у зонама Славија, Устаничка и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама у циљу остварења пуне целодневне функционалности зона и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама,
- Провера исправности и отклањање ситних кварова на рачунарском систему (комуникација, кулери, меморија...) система за све постојеће зоне на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама и на индивидуалним раскрсницама које не припадају зонама.

## **3. Одржавање периферијске опреме на раскрсницама и у центру**

### **3.1 Периферијска опрема**

У центру за управљање саобраћајем, у ЈКП „Београд-путу” и уређајима на терену налази се следећа комуникациона опрема:

PC računar konfigurisan za EURONADZOR	2
N port MOXA 5110 – T	57
N port MOXA 5130 – T	4
Ethernet Switch MOXA EDS405A SS-CS –T	28
Ethernet Switch MOXA EDS405A SS-CS	5
RS 232 – GPRS Ruter INHAND IR711WH01	4
Ispravljač MOXA MDR-40-24	33
Ispravljač AC/DC 9V/200mA	30
Konvertor RS 232/RS485	29
Konvertor RS 485/485	1
GPRS Antena	2
SIM kartica za GPRS prenos podataka na godišnjem nivou	4

Активности:

- Провера исправности сигнала мерењем и отклањање ситних кварова на RS-485 магистралаи,
- Провера исправности сигнала и отклањање ситних кварова на RS-232 магистралаи према контролеру светлосне сигнализације,
- Провера исправности сигнала и отклањање ситних кварова на RS-232 магистралаи према оптичком интерфејсу,
- Провера исправности комуникационих Ethernet свичева,
- Провера исправности конвертора Ethernet у RS-232 које обухвата проверу исправности оба комуникациона интерфејса и проверу напајања конвертора,
- Провера исправности централног комуникационог модула који обухвата мерење на RS-485 магистралаи и проверу исправности меморијског блока за смештај података.
- Контрола исправности оптичких свичева све до нивоа тестирања оптичких каблова. Оптичке каблове одржава ЈКП Београд пут.



Под ситним кваровима на RS-485 и RS-232 конверторима и магистралама подразумевају се откази појединих електронских компонената при чему се конвертори могу поправити њиховом заменом у просторијама понуђача. Време за отклањање ситних кварова у оквиру редовног одржавања је 24 сата од момента пријаве квара: факсом, електронском поштом од стране Комисије за квалитативни и квантитативни пријем услуге, а време започињања отклањања ових кварова је 8 сати од момента њихове пријаве.

#### Б) ХАВАРИЈСКО ОДРЖАВАЊЕ СИСТЕМА ЕУРОНАДЗОР

Укупан износ трошкова за хаваријско одржавање система ЕУРОНАДЗОР за период од 24 (двадесетчетири) месеци износи максимално 10% од укупног износа за редовно одржавање система Еуронадзор за период од 24 (двадесетчетири) месеца и обрачунава се по формули  $A \times 0,1$  (А - „послови редовног одржавања система ЕУРОНАДЗОР“). Под хаваријом у оквиру система подразумева се било које оштећење или квар опреме или делова система који није настао у редовном раду, регуларним и предвиђеним условима и може настати услед, лома, крађе, струјног удара, више силе или других непредвиђених околности. Такође, хаварије у оквиру система су кварови који битно утичу на рад система.

У случају хаваријског оштећења Извршилац је дужан да у року од 24 сата од пријаве хаваријског оштећења од стране Комисије за квалитативни и квантитативни пријем услуге, започне поправку или замену оштећених елемената. Рок за отклањање хаваријског оштећења, заменом и уградњом елемента из „Ценовника“, износи 24 сата од момента започињања поправке хаваријског оштећења. Рок за отклањање хаваријског оштећења може бити додатно продужен, уколико Извршилац благовремено, о разлозима немогућности отклањања оштећења, у року од 24 сата од започињања поправке хаваријског оштећења, обавести Комисију за квалитативни и квантитативни пријем услуге, писаним путем и уколико се Комисија са истим сагласи.

Отклањање хаваријских оштећења плаћа се по посебно испостављеним рачунима, у случајевима када се хаварије стварно догоде. Обрачун трошкова рада и материјала на отклањању хаварија врши се према „Ценовнику“, који ће бити саставни део понуде.

М.П.

Потпис овлашћеног лица  
понуђача

\_\_\_\_\_